

# Opgroeien



**FUNCTIEBESCHRIJVING**  
**Beleidsmedewerker**  
**Aanvullende zorg – residentiële jeugdhulp**

Functiefamilie beleidsfuncties



Voor akkoord

Naam HR: Klik of tik om tekst in te voeren.

Datum:

Handtekening:

Naam functiehouder: Klik of tik om tekst in te voeren.

Datum. Klik of tik om een datum in te voeren.

Handtekening:



## 1. Context van de functie

### 1.1. Waarden van Opgroeien

Jouw inzet draagt bij tot de realisatie van de **missie van Opgroeien**, namelijk: **het recht op kansrijk opgroeien realiseren voor élk kind en élke jongere in Vlaanderen en in Brussel**. Wat je bijdrage daarin concreet kan betekenen, vind je terug in deze functiebeschrijving.

In de dienstverlening stelt Opgroeien 3 waarden voorop: in de voorlinie, banden smeden, en teamspirit. We verwachten dat je bewust rekening houdt met de **diversiteit** van je collega's, gezinnen, kinderen en jongeren. Opgroeien gelooft in ieders kwaliteiten, ongeacht geslacht, leeftijd, afkomst, geaardheid, levensvisie, levensstandaard, gezondheidstoestand of opleidingsniveau. In het bijzonder verwachten we dat je kinderen en jongeren beschouwt als volwaardige personen, hoe klein en onmondig ze ook zijn. Daarnaast verwachten we dat je alle gezinnen, kinderen en jongeren op een open, positieve, deskundige, verbindende en geëngageerde manier verder helpt.

Om een functie succesvol te kunnen uitvoeren bij Opgroeien vragen wij van al onze medewerkers een zekere kennis over de werking van Opgroeien en een aantal basisvaardigheden in informaticatoepassingen. We noemen ze generiek omdat ze gelden voor al onze medewerkers, ongeacht de functie die ze vervullen.

### 1.2. Positionering

Aan welke functie rapporteer je?	Algemeen directeur, verantwoordelijk voor Beleidsontwikkeling
Beleidsontwikkeling	<p>De afdeling Beleidsontwikkeling:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bepaalt de strategie van Opgroeien.</li><li>- Neemt een actieve rol op in de beleidsontwikkelingen op lokaal, bovenlokaal, regionaal, Vlaams en federaal niveau.</li><li>- Levert input voor het Vlaams Regeerakkoord, de beleidsnota's en het ondernemingsplan over onze beleidsthema's rond kinderen, jongeren en gezinnen.</li><li>- Voert beleidsvoorbereidend werk uit en geeft advies aan de minister, de Vlaamse Regering en de beleidsorganen voor een beleid rond kinderen, jongeren en gezinnen.</li><li>- Werkt beleidsdossiers en concepten concreet uit waarbij praktijk, onderzoek, data en regelgeving nauw met elkaar verbonden worden.</li></ul>
Welke functies rapporteren aan jou?	/

Aantal medewerkers waaraan je leiding geeft (met vermelding van type medewerkers:

/

## 2. Doel van de functie

Ontwikkelen, behartigen en/of implementeren van beleid **met als doel** de beleidsbepaler(s) in staat te stellen juiste en politiek gedragen beleidsbeslissingen te nemen en toepassingen omtrent het beleid te initiëren, te stimuleren en te bewaken en om ervoor voor te zorgen dat de beleid- en besluitvorming maximaal rekening houdt met politiek gedragen standpunten en beleidsbeslissingen genomen door Vlaamse beleidsbepalers.

Je bent als beleidsmedewerker aanvullende zorg-residentiële jeugdhulp de trekkende kracht om beleid te ontwikkelen en mee te implementeren met betrekking tot de residentiële jeugdhulp. De inhoudelijke werven waar je op korte termijn (mee) verantwoordelijkheid voor draagt (project owner), zijn:

- Kwaliteitsvol wonen in de jeugdhulp
  - Uitwerking en implementatie van een inhoudelijk kader
  - Opvolging van ondersteunende initiatieven
- Opvolging en implementatie van de hulpprogramma's geblokkeerde ontwikkelingstrajecten, in het bijzonder de rol van residentiële capaciteit in die hulpprogramma's:
  - Visiebepaling en -operationalisering van veilig verblijf en GES+
  - Ondersteuning en inhoudelijke opvolging van organisaties en projecten
- Bijdragen aan de netwerkvorming in de aanvullende zorg en de rol van verblijf daarin
  - Aansturen van projecten 'Gedeelde verantwoordelijkheid en de ideale wereld'
- Meewerken aan de uitwerking van innovatie in de residentiële jeugdhulp, cf reconversie, gezinshuizen, gezinsopname, ...
- Meewerken aan beleidsinitiatieven die het vermijden van verblijf in de jeugdhulp als doel hebben

Je houdt bij de uitvoering van je opdrachten rekening met actuele beleidskeuzen (Vroeg en nabij, netwerkvorming, ...) en verbindt in je taken het wetenschappelijke, het praktijk- en het gebruikersperspectief. Je draagt bij tot een versterkt geïntegreerd beleid, en werkt daarom heel nauw en continu samen met een veelheid aan stakeholders:

- de collega's binnen Beleidsontwikkeling
- de collega's van andere afdelingen, in het bijzonder van de afdelingen Voorzieningenbeleid Jeugdhulp, Bovenlokale teams en Gemeenschapsinstellingen, maar ook met het juridisch team, communicatie, ...
- externe stakeholders (kabinet, koepelorganisaties, voorzieningen en organisaties, netwerken).

Resultaat	Voorbeelden van activiteiten
<p><b>Beleidsvoorbereiding</b></p> <p>Proactief verzamelen, genereren en verwerken van informatie en uitbouwen, onderhouden en consulteren van netwerken met als doel het beleid met kennis en data te onderbouwen, te adviseren over de wenselijke richting van het beleid en proactief behoeften, opportuniteiten of knelpunten te identificeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aansturen van externe studies of verzamelen van informatie geleverd door externe en interne onderzoekers</li> <li>- Interpreteren van monitoring gegevens</li> <li>- Zelf uitvoeren van beperkt, kort, gefocust onderzoek</li> <li>- Contacten onderhouden met kennisleveranciers en studiecentra</li> <li>- Kennismanagement</li> <li>- Volgen van internationale trends</li> <li>- Identificeren en in kaart brengen van de kennis die nodig is</li> <li>- Vanuit ervaring het management adviseren over het te voeren beleid aangaande het thema, mogelijke knelpunten en opportuniteiten en eventueel scenario's aanreiken</li> <li>- Beleidsmatige vragen beantwoorden van belangengroepen uit de sectoren, kabinet, ...</li> <li>- Rapporten, artikelen, brochures en andere teksten opstellen om bij te dragen tot beleidsvoorbereiding en -evaluatie</li> <li>- Antwoorden formuleren op concrete vragen rond het beleidsthema</li> <li>- Aftoetsen met het werkveld</li> <li>- Actoren mobiliseren en beleidsvoorbereiding coördineren</li> <li>- Relevante gegevens, analyses, studies en adviezen vanuit andere thema's gebruiken bij de eigen werkzaamheden</li> <li>- Opvolgen van de residentiële jeugdhulppraktijk</li> </ul>
<p><b>Beleidsontwikkeling</b></p> <p>Vorbereiden, uitwerken en afstemmen van beleidsplannen met als doel een visie, een plan van aanpak en bijbehorend instrumentarium te ontwikkelen en op te leveren</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deelnemen aan of leiden van projecten</li> <li>- Schrijven van nota's</li> <li>- Deelnemen aan en organiseren van beleidsvergaderingen</li> <li>- Tussen verschillende scenario's het meest geschikte selecteren en voorstellen</li> <li>- Deelnemen aan interkabinettenwerkgroepen</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bespreken met middenveldorganisaties, relevante actoren</li> <li>- Plannen van de stappen in de implementatie</li> <li>- ...</li> </ul>
<p><b>Draagvlak en betrokkenheid</b></p> <p>Betrekken van relevante actoren binnen en buiten de organisatie bij de beleidsontwikkeling en -uitvoering en de voorstellen op regelmatige basis met hen aftoetsen met als doel de betrokkenheid en het draagvlak te vergroten</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actief werken aan verbinding met andere entiteiten, binnen en buiten</li> <li>- Opgroeien, met oog op draagvlakcreatie en de realisatie van een versterkt geïntegreerd beleid</li> <li>- Juiste actoren identificeren</li> <li>- Detecteren en afwegen van belangen</li> <li>- Aftoetsen van beleidsvoorstellen met het werkveld</li> <li>- Een netwerk onderhouden van betrokken actoren</li> <li>- Op verzoek en/of eigen initiatief deelnemen aan of organiseren van afstemmingsvergaderingen met interne en externe betrokkenen</li> <li>- ...</li> </ul>
<p><b>Beleidsimplementatie</b></p> <p>Coördineren en ondersteunen van de voorbereiding en uitvoering van de beleidsimplementatie met als doel ervoor te zorgen dat de implementatie van het beleid efficiënt verloopt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementatieplan opstellen</li> <li>- (Pilot-) projecten aangaande het beleidsthema plannen, opvolgen en/of uitvoeren</li> <li>- Samen met anderen nagaan hoe het beleidsthema kan aangewend worden in hun activiteiten</li> <li>- Waken over implementeerbaarheid van het beleid</li> <li>- Detecteren en afwegen van belangen</li> <li>- Proactief verzamelen, genereren en verwerken van informatie</li> <li>- Indicaties inzake inhoudelijke ontwikkelingen op het veld signaleren en de toepasbaarheid evalueren</li> <li>- Betrokkenen overtuigen van de meerwaarde van de vernieuwing en verbetering en een draagvlak creëren</li> <li>- Instrumenten, modellen, processen, reglementeringen aangaande het beleidsthema toepassen en verfijnen</li> <li>- Op basis van het beleid en de behoefteanalyse de dienstverlening binnen het vakgebied proactief mee definiëren, implementeren en bijsturen met als doel de interne klant en de organisatie op de best mogelijke manier te ondersteunen.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er zorg voor dragen dat de juiste instrumenten op de juiste wijze worden ingezet</li> <li>- ...</li> </ul>
<p><b>Opvolging en bijsturing</b></p> <p>Organiseren, uitvoeren en rapporteren van de (beleids)monitoring en – evaluatie met als doel om via bijsturing de doelstellingen van het beleid te realiseren.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Input vanuit werkveld capteren</li> <li>- Informatiestromen en processen bewaken</li> <li>- Erover waken dat beleid goed uitvoerbaar is</li> <li>- Richtlijnen bepalen volgens welke monitoring dient te gebeuren</li> <li>- Coördineren van beleidsmonitoring en bewaken van overzicht en consolidatie</li> <li>- Toewijzen van monitoring opdrachten aan interne of externe organisaties</li> <li>- Volgen van monitoringdata en detecteren van trends</li> <li>- Evaluatierapporten schrijven</li> <li>- Evalueren van het beleid en beleidsontwikkelaars feedback geven over de uitvoerbaarheid van het beleid</li> <li>- Adviseren over bijsturing van het beleid</li> <li>- Voorstellen doen voor beleidswijziging</li> <li>- Opvolgen van de indicatoren en risico's</li> <li>- Vinger aan de pols houden en pijnpunten identificeren</li> <li>- ...</li> </ul>
<p><b>Communicatie</b></p> <p>Verzorgen van communicatie en ondersteunen van de communicatie over beleidsbeslissingen en het beleid met als doel het beleid bij interne en externe doelgroepen bekend te maken.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begeleidende teksten schrijven</li> <li>- Vanuit de eigen specialisatie gegevens, analyses, studies en adviezen verstrekken die door anderen in hun werkzaamheden gebruikt worden</li> <li>- Communicatie voorbereiden</li> <li>- Zelf communiceren</li> <li>- Afspraken maken over de communicatie met de beleidsuitvoering</li> <li>- Inhoudelijke bijdrage leveren aan opleidingsprogramma's, communicatie-initiatieven rond het thema</li> <li>-</li> </ul>
<p><b>Kennis uitbouwen en inzetten</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deelnemen aan intern overleg, projectgroepen, leercirkels</li> </ul>

Netwerken, actief uitbouwen, bijhouden en uitwisselen van kennis en ervaring m.b.t. het vakgebied met als doel via integratie van de praktische en theoretische ontwikkelingen de kwaliteit van het beleid continu te verbeteren.

- Organisatiebreed meewerken aan het optimaliseren van de dienstverlening en het uitwerken van inhoud (projecten) die ten dienste staat van de organisatie.
- Kennis verwerven en ontwikkelingen rond het thema binnen de maatschappelijke context bijhouden
- Interdisciplinaire kennis opbouwen
- Contacten onderhouden met internationale netwerken
- Trends en ontwikkelingen opvolgen
- Deelnemen aan opleidings- en studiedagen
- ...

## 4. Competentieprofiel

### 4.1. Gedragcompetenties

#### **Verantwoordelijkheid nemen**

Handelen in overeenstemming met de belangen, waarden en normen van de organisatie.

Niveau 2 – Handelt in het belang van de organisatie

- Draagt actief bij aan de doelen en waarden van de organisatie
- Overweegt de gevolgen van zijn voorstellen en acties voor de organisatie
- Blijft consequent handelen, ook in lastige of onzekere situaties
- Zegt wat hij doet, is open over de door hem gehanteerde waarden en normen
- Wekt vertrouwen in zijn objectiviteit en integriteit
- 

#### **Visie**

Feiten in een ruime context plaatsen en een toekomstgericht beleid ontwikkelen

Niveau 2 -betreft brede (maatschappelijke, technische...) factoren bij zijn aanpak

- Plaatst adviezen, beslissingen en initiatieven in de brede organisatiecontext of beleidscontext
- Kent de relevante trends en ontwikkelingen binnen zijn beroep of domein
- Wijst op evoluties die voor anderen nog onbekend zijn
- Heeft voeling met wat er in de toekomst gevraagd kan worden
- Levert een bijdrage aan het ontwikkelen van het beleid voor zijn werkveld
  
- Betreft en integreert tegengestelde oordelen in zijn analyse



<p><b>Inleving</b> Alert zijn op gevoelens en behoeften van anderen en daar adequaat op reageren.</p> <p>Niveau 2 - Speelt in op behoeften en gevoelens van anderen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toont zowel verbaal als non-verbaal begrip voor de behoeften en gevoelens van anderen</li> <li>• Gaat actief op zoek naar de achterliggende problemen, redenen en oorzaken voor behoeften, gedragingen en gevoelens van anderen (vraagt door)</li> <li>• Denkt mee vanuit het gezichtspunt van anderen, houdt rekening met hun belangen</li> <li>• Toont zich bewust van de invloed van zijn handelen op anderen</li> <li>• Gaat adequaat in op persoonlijke of emotionele boodschappen</li> </ul>	<p><b>Innoveren</b> Vernieuwen om producten, diensten, processen en structuren te creëren die tegemoet komen aan toekomstige uitdagingen.</p> <p>Niveau 1 -Werkt actief mee aan het vernieuwen van de werking van de entiteit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zoekt actief naar mogelijke vernieuwingen die zijn functie en takenpakket overstijgen</li> <li>• Denkt buiten bestaande kaders en durft experimenteren en improviseren</li> <li>• Komt met ideeën voor nieuwe producten, processen, diensten ...</li> <li>• Ziet toepassingsmogelijkheden van nieuwe processen, technieken en methodes en introduceert die</li> <li>• Zoekt verbinding met anderen die vernieuwing aanbrengen en bouwt mee aan oplossingen voor de toekomst</li> </ul>
<p><b>Samenwerken</b> Een bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat in een team of project, ook als dat niet meteen van persoonlijk belang is.</p> <p>Niveau 2 - Creëert gedragen samenwerkingsverbanden en synergie over de entiteitsgrenzen heen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zoekt contacten over barrières en cultuurverschillen heen, benadrukt het 'wij'-gevoel</li> <li>• Werkt actief aan het scheppen van een vertrouwensband met alle belanghebbenden</li> <li>• Creëert een draagvlak voor beslissingen, oplossingen en acties die zijn entiteit overstijgen</li> </ul>	<p><b>Klantgerichtheid</b> Wensen en behoeften van de verschillende belanghebbenden binnen en buiten de organisatie onderkennen en er adequaat op reageren.</p> <p>Niveau 2 - Optimaliseert de dienstverlening aan belanghebbenden binnen afgesproken kaders</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Onderzoekt de wensen, behoeften en verwachtingen van belanghebbenden via gericht systematisch onderzoek (tevredenheidsenquêtes, mondelinge enquêtes, ...)</li> <li>• Verleent nazorg en onderneemt concrete acties naar aanleiding van specifieke feedback van belanghebbenden</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Draagt samenwerking uit om het algemeen belang te dienen over de grenzen van de entiteit heen</li> <li>• Gebruikt zijn invloed om processen en structuren te (her)tekenen die de cocreatie stimuleren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaat kritisch na op welke punten de dienstverlening kan worden verbeterd en formuleert hiertoe concrete voorstellen</li> <li>• Zet nieuwe mogelijkheden op het vlak van dienstverlening meteen om in de praktijk</li> <li>• Onderneemt acties om de dienstverlening aan specifieke doelgroepen te optimaliseren, rekening houdend met hun beperkingen en behoeften (bv. handicap, kinderen, ...)</li> </ul>
<p><b>Netwerken</b>  Ontwikkelen en bestendigen van professionele relaties, allianties en coalities en die aanwenden om informatie, steun en medewerking te verkrijgen</p> <p>Niveau 2 – Bouwt doelgericht een professioneel en invloedrijk netwerk uit over de grenzen van zijn entiteit (allianties, coalities, ...) (klasse 17 t/m 20)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brengt mensen uit verschillende netwerken met elkaar in contact</li> <li>• Gebruikt zijn netwerk om het draagvlak te verbreden waardoor de organisatie haar doelstellingen beter kan waarmaken</li> <li>• Zoekt gericht contact met anderen die een rol kunnen spelen in de uitbouw van een invloedrijk netwerk</li> <li>• Betrekt anderen bij zijn professionele netwerken en stimuleert hen die uit te bouwen</li> <li>• Is integer, samenwerkend en open bij het inschakelen van zijn netwerk</li> </ul>	

#### 4.2. Vaktechnische competenties

##### **Kennis hebben van:**

- De visie, missie, waarden, kernactiviteiten van Opgroeien
- De plaats van Opgroeien als entiteit binnen de Vlaamse overheid
- De organisatie- en beslissingsstructuur van Opgroeien

##### **Inzicht hebben in:**

- De samenwerkingsmechanismen van een grote organisatie
- Overheidsstructuren en administratieve procedures
- De organisatie van de (residentiële) jeugdhulp (zowel beleid als praktijk)

##### **Het kunnen hanteren van:**

- Basisvaardigheden informatica
- Gesprek- en vergadertechnieken
- Werken met indicatoren en opvolgingsinstrumenten
- Projectmanagement

## 5. Andere functierelevante informatie

- Standplaats Brussel