

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens VAN OPGROEIEN
REGIE EN VUTG NAAR VAPH
in het kader van de afrekening van residentiële niet-rechtstreeks toegankelijke hulp binnen VAPH

12.02.2025

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

Het Agentschap Opgroeien regie, geregistreerd bij KBO onder nummer 0886.886.638 met kantoren gevestigd aan Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel en vertegenwoordigd door Leo Van Loo, waarnemend administrateur-generaal.

Hierna: "Opgroeien regie";

Het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG), geregistreerd bij KBO onder het nummer 0692.793.497 met kantoren gevestigd Simon Bolivarlaan 17/288, 1000 Brussel en vertegenwoordigd door Leo Van Loo, gedelegeerd bestuurder.

Hierna: "VUTG";

EN

Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, geregistreerd bij KBO onder nummer 0887.164.275 met kantoren gevestigd Simon Bolivarlaan 17, 1000 Brussel en vertegenwoordigd door James Van Casteren, administrateur-generaal.

Hierna: "VAPH";

VAPH, Opgroeien regie en het VUTG worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "Partij" of gezamenlijk als de "Partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

A. Agentschap Opgroeien regie is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° egovdecreet: Intern Verzelfstandigd Agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie (opgericht bij het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, laatst gewijzigd bij het decreet van 1 maart 2019 tot ontbinding van het Fonds Jongerenwelzijn en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin en het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp)

Het VUTG is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet: Publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandig agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid (opgericht bij het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting

van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsvormen voor Private Uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin)

B. Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) is een Intern Verzelfstandigd Agentschap opgericht bij decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.

C. TOELICHTING

De gegevens afkomstig van VUTG zijn noodzakelijk voor **de berekening van de cliëntbijdragen**. Voor kinderen die verblijven in multifunctioneel centrum (MFC) worden de gezinsbijslagen, uitgezonderd het startbedrag geboorte, het startbedrag adoptie en de pleegzorgtoeslag, verdeeld tussen de voorziening en de begunstigden (artikel 68 Groeipakketdecreet van 2018). Met andere woorden, de begunstigden van deze kinderen ontvangen een derde van de gezinsbijslagen.

De gezinsbijslagen dienen ertoe om de opvoedingskosten gedeeltelijk te dragen. Voor kinderen in de NRTJ zit een deel van de opvoedingskost in de materiële ondersteuning die zij ontvangen vanuit de voorziening. Daarom ontvangen de begunstigden 'slechts' een derde van de gezinsbijslagen. Het overige twee derde wordt uitbetaald aan de voorziening als financiering voor die voorziening.

Door een aanpassing¹ in artikel 68 van het Groeipakketdecreet van 2018 werd de samenhang tussen dit een derde en twee derde deel doorgeknipt. Deze aanpassing treedt in werking op 1 januari 2025. De uitbetalingsactoren van het Groeipakket zullen nog steeds het een derde deel uitbetalen aan de begunstigden van de Gezinsbijslagen. Het twee derde deel, dat bestemd is voor de voorziening, zal vanaf de inwerkingtreding van de aanpassing niet langer door de uitbetaler Groeipakket worden uitbetaald, maar wordt door Opgroeien regie via de beleidskredieten rechtstreeks betaald aan het VAPH en niet langer aan de voorziening.

Multifunctionele centra zijn verplicht een bijdrage te vragen voor de ondersteuningsfuncties verblijf, en schoolvervangende en schoolaanvullende dagopvang. Voor begeleiding mogen zij een bijdrage aanrekenen, maar is dit niet verplicht. (Besluit van de Vlaamse Regering van 26 februari 2016 houdende erkenning en subsidiëring van multifunctionele centra voor minderjarige personen met een handicap; artikel 25)

Wanneer het MFC de maandelijkse factuur opstelt, moeten zij rekening houden met aftoppingsregels. De totale bijdrage per maand mag niet groter zijn dan 3/3 van de som van het basisbedrag, eventuele leeftijdstoeslag en de toeslag voor kinderen met specifieke ondersteuningsnood. Andere toeslagen zoals de zorgtoeslag (half)wezen en sociale toeslagen, mogen **niet** meegenomen worden in de aftopping. Voor jongeren die geplaatst worden is deze aftopping nog strenger en is de grens gezet op 2/3.

¹ Artikel 12 van het Decreet van 1 juli 2022 tot wijziging van artikel 5 van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, tot wijziging van het Groeipakketdecreet van 2018 en tot uitlegging van artikel 8 van het Groeipakketdecreet van 2018.

Het VAPH krijgt vanaf 1 januari 2025, voor de kinderen die in de MFC's verblijven, 2/3 van de gezinsbijslagen. Om de MFC's correct te informeren en de correcte bedragen per kind te kunnen doorstorten, heeft het VAPH maandelijks per kind een overzicht nodig van het totale bedrag, het basisbedrag, eventuele leeftijdstoelage en de toeslag voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoefte. Met deze gegevens kunnen de MFC's correct factureren en betalen de ouders ofwel bij ofwel krijgen ze een deel terug.

C2. VOORSTELLING VAN HET VERLOOP VAN DE GEPLANDE GEGEVENSSTROOM, WAT ER NIEUW IS/ WORDT GEWIJZIGD.

De gegevensdeling zal via een server van Opgroeien regie en Agentschap Digitaal Vlaanderen verlopen.

VUTG plaatst een Excel file met de gegevens beschreven in artikel 3 op de server van Opgroeien regie. Opgroeien regie plaatst deze lijst vervolgens op de server van Agentschap Digitaal Vlaanderen waar VAPH de gegevens kan afhalen.

D. De Partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van de Partijen.

E. De functionaris voor gegevensbescherming van Opgroeien regie heeft op 3 februari 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

De functionaris voor gegevensbescherming van het VUTG heeft op 3 februari 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

De functionaris voor gegevensbescherming van het VAPH heeft op 12 februari 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door het VUTG aan Opgroeien regie uiteengezet.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

De oorspronkelijke gegevensverwerking door Opgroeien regie en het VUTG is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijken rust.

Opgroeien regie verwerkt de opgevraagde gegevens voor volgende doeleinden:

- Het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie bepaalt in artikel 7/1, 4° dat

- Opgroeien regie met betrekking tot de regie van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid het **gegevensnetwerk zal ontwikkelen, uitbouwen en beheren** dat de uitwisseling van alle noodzakelijke gegevens met de Vlaamse en federale authentieke gegevensbronnen en de Uitbetalingsactoren mogelijk maakt (KRING). Dit netwerk zorgt dat de noodzakelijke gegevensuitwisseling van zowel Vlaamse als federale authentieke gegevensbronnen gerealiseerd kan worden (artikel 7/1,4°, van het decreet van 30 april 2004).
- De **Geschillencommissie** verwerkt de persoonsgegevens vermeld in artikel 7, § 2, van het Groeipakketdecreet van 2018 met het oog op de behandeling van de beroepen die bij haar worden ingesteld overeenkomstig artikel 104 van het Groeipakketdecreet van 2018. De gegevens m.b.t. een lopend of geschorst recht op de ondersteuningstoeslag zullen door de Geschillencommissie geconsulteerd worden vanuit KRING. De gegevens m.b.t. een afgelopen recht op de ondersteuningstoeslag zullen door de Geschillencommissie via de bevoegde Uitbetalingsactor worden opgevraagd uit de Groeipakketapplicatie. De gegevens worden enkel verwerkt indien noodzakelijk voor specifieke dossiers.
 - In het kader van zijn taak vermeld in artikel 7/1, 1° (beleidsvoorbereiding en -ontwikkeling van een geïntegreerd gezinsbeleid) en in artikel 10 van het decreet van 30 april 2004 kan Opgroeien regie ook gegevens verwerken voor **wetenschappelijk onderzoek of anoniem statistische doeleinden**.
 - In het kader van zijn taak vermeld in artikel 7/1, 3° (het beheer en de toekenning van beleidskredieten aan de uitbetalingsactoren). In het kader van het beheer van de beleidskredieten zal Opgroeien regie het 2/3 gedeelte voortaan uitbetalen aan het VAPH.

Het **VUTG** verwerkt de opgevraagde gegevens voor volgende doeleinden:

- Er wordt door de publieke uitbetalingsactor gestreefd naar een zo automatisch mogelijke toekenning van de rechten. Een **automatische rechtentoekening** is een belangrijk instrument in de strijd tegen armoede. In het ideale geval moet de burger zelf geen enkele stap meer zetten, maar wordt het recht op basis van door de overheid reeds gekende informatie, die de Uitbetalingsactoren kunnen raadplegen, automatisch toegekend. In de praktijk is een automatische rechtentoekening niet altijd haalbaar (niet alle gegevens zijn beschikbaar, de betalingswijze moet geverifieerd worden, ...), maar een verregaande administratieve vereenvoudiging en proactieve dienstverlening moeten het niet-gebruik van rechten terugdringen.
- **Audit:** Het decreet van 7 juli 2017 voorziet dat de raad van bestuur van het VUTG een auditcomité opricht. Dit auditcomité is zowel bevoegd voor de interne controle van de bedrijfsprocessen en activiteiten van het VUTG als voor de externe controle van alle bedrijfsprocessen en activiteiten van de Private Uitbetalingsactoren. Het auditcomité beschikt over de interne auditdienst van het VUTG om auditopdrachten uit te laten voeren, maar kan ook beroep doen op externen. Bij de opstart van een audit zal de toegang tot de Groeipakketapplicatie worden aangevraagd bij de betrokken Uitbetalingsactor indien dit nodig wordt geacht in het kader van de auditopdracht.
- **Sociale begeleiding en toezicht:** Het decreet van 7 juli 2017 voorziet dat binnen het VUTG een sociale inspectie- en bemiddelingsdienst wordt opgericht. De sociale inspectie- en bemiddelingsdienst begeleidt de gezinnen of controleert, ook op verzoek van een Uitbetalingsactor, de mogelijke discrepantie tussen de administratieve en de feitelijke situatie van het kind of de begunstigde met het oog op een correcte toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid. In het kader van de begeleidings- en controleopdracht kan de sociale inspectie- en begeleidingsdienst controleren of de gegevens uit de authentieke bronnen gelijk zijn aan de concrete situatie van de gezinnen. De gegevens m.b.t. een lopend

of geschorst recht zullen door de Sociale inspectie- en begeleidingsdienst geconsulteerd worden vanuit KRING. De gegevens m.b.t. een afgelopen recht zullen door de sociale inspectie- en begeleidingdiensten geconsulteerd worden vanuit de Groeipakketapplicatie. De gegevens worden enkel verwerkt indien noodzakelijk voor specifieke dossiers.

- **Klachten- en bemiddeling:** De begunstigden kunnen tegen een beslissing inzake de toekenning van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid een klacht indienen bij de klachten- en bemiddelingsdienst opgericht bij het VUTG zoals vermeld in artikel 18 van het decreet van 7 juli 2017. De klachten- en bemiddelingsdienst bemiddelt tussen een Uitbetalingsactor en een begunstigde bij een geschil over een recht op toelagen of over de uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid.
De gegevens m.b.t. een lopend of geschorst recht zullen door de klachten- en bemiddelingsdienst geconsulteerd worden vanuit KRING. De gegevens m.b.t. een afgelopen recht zullen door de klachten- en bemiddelingsdienst geconsulteerd worden vanuit de Groeipakketapplicatie. De gegevens worden enkel verwerkt indien noodzakelijk voor specifieke dossiers.
- Artikel 7 van het decreet van 27 april 2018 voorziet dat het VUTG persoonsgegevens mag verwerken voor de in het decreet vermelde opdrachten.

VAPH zal de opgevraagde gegevens verder verwerken voor volgende doeleinden:

Het VAPH heeft de gegevens nodig om de 2/3 van de gezinsbijslagen door te storten aan de multifunctionele centra, waar de betrokken minderjarige verblijft.² Het VAPH dient ook het betrokken multifunctioneel centrum te informeren over de som van het basisbedrag, eventuele leeftijdstoelage en toeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsnood. De multifunctionele centra hebben deze gegevens nodig om correct te kunnen factureren volgens de regelgeving. (Besluit van de Vlaamse Regering van 26 februari 2016 houdende erkenning en subsidiëring van multifunctionele centra voor minderjarige personen met een handicap, artikel 25)

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door VAPH is verenigbaar met de doeleinden waarvoor Opgroeien regie en het VUTG de gegevens oorspronkelijk hebben verwerkt, gezien bovenstaande.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel.

De gegevens worden opgevraagd op basis van INSZ-nummer.

² Deze gegevens zijn noodzakelijk door de aanpassing van artikel 68 van het Groeipakketdecreet van 2018 door artikel 12 van het Decreet van 1 juli 2022 tot wijziging van artikel 5 van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, tot wijziging van het Groeipakketdecreet van 2018 en tot uitlegging van artikel 8 van het Groeipakketdecreet van 2018.

Gegeven 1 het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.	INSZ-nummer van de kinderen die gebruik maken van NRTJ van VAPH waardoor slechts 1/3 ^e van de gezinsbijslagen wordt uitbetaald aan de begunstigden.
Verantwoording proportionaliteit	Ter unieke identificatie van de personen die gebruik maken van NRTJ waardoor er slechts 1/3 ^e van de gezinsbijslagen wordt uitgekeerd aan de begunstigden.
Gegeven 2 het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.	Basisbedrag, leeftijdstoelage, zorgtoelage voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften
Verantwoording proportionaliteit	VAPH stort 2/3 de door van volledige gezinsbijslag door naar het MFC waar het kind geplaatst is. Het MFC mag voor de aftopping van de facturen enkel rekening houden met basisbedrag, leeftijdstoelage en zorgtoelage voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften waardoor deze aparte toeslagen gekend moeten zijn.
Gegeven 3 het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.	Overige componenten rechtsbedrag Zijnde: het bedrag aan ingehouden 2/3 gezinsbijslagen dat geen deel uitmaakt gegeven 2.
Verantwoording proportionaliteit	VAPH stort 2/3 de door van volledige gezinsbijslag door naar het MFC waar het kind geplaatst is. Dit is dus inclusief eventueel andere toeslagen. De andere componenten moeten gekend zijn om de volledige gezinsbijslag te kennen.
Gegeven 4 het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.	Bedrag van het 2/3 ^e deel van de gezinsbijslagen van het Groeipakket.
Verantwoording proportionaliteit	2/3 ^e van de gezinsbijslagen wordt gebruikt voor de financiering van de voorziening en wordt niet uitbetaald aan de ouders. Dit bedrag wordt uitbetaald aan VAPH voor de verdere financiering van de voorzieningen. Het VAPH moet dit bedrag kennen voor de financiering.

De meegedeelde gegevens zullen door VAPH worden bewaard tot 10 jaar. Deze bewaartermijn kan worden verantwoord gelet op verwerkingstijd subsidiedossiers en eventuele mogelijkheid om nadien een herziening van een subsidiedossiers aan te vragen tot 5 jaar na betekening.

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

De meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, vooropgestelde finaliteiten kunnen worden meegedeeld aan de volgende categorieën van ontvangers:

Volgende diensten van VAPH zullen toegang hebben tot de opgevraagde gegevens: afdeling vergunnen en financieren, team financieren.

Volgende diensten van Opgroeien regie zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens: team financieel beheer

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

Elke eventuele mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door VAPH aan andere actoren, zoals beschreven in dit protocol, is niet toegestaan.

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens worden maandelijks aangeleverd na de uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt VOOR ONBEPAAALDE DUUR, zijnde zolang de regelgeving met betrekking tot de facturatie door VAPH van toepassing is, moet VAPH kennis hebben van deze gegevens.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

Volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3:

- De gegevens zullen worden meegedeeld via een server bij het agentschap Opgroeien regie;
- Het agentschap Opgroeien regie en het VUTG beschikken over een informatieveiligheidsbeleid, een informatieveiligheidsplan en hebben een functionaris voor gegevensbescherming aangesteld.
- Opgroeien regie en het VUTG behoren tot het uitgebreide netwerk van de KSZ en zijn onderworpen aan bijhorend wetgevend kader.
- Het Vlaams agentschap voor personen met een handicap beschikt over een informatieveiligheidsbeleid, een informatieveiligheidsplan en heeft een functionaris voor gegevensbescherming aangesteld.

De partijen moeten kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek moeten partijen hiervan het bewijs overmaken.

In het geval VAPH voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet VAPH uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. VAPH sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra VAPH één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt VAPH dat onmiddellijk aan Opgroeien regie en VUTG. Opgroeien regie en VUTG onderzoeken binnen een redelijke termijn de voornoemde vaststellingen, waarna Opgroeien regie en VUTG binnen redelijke termijn, rekening houdend met de finaliteit en de proportionaliteit, de gepaste maatregelen treffen en VAPH daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2^e lid, kunnen Opgroeien regie en het VUTG dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien VAPH deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar, via de functionarissen voor gegevensbescherming zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide Partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De Partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

VAPH brengt Opgroeien regie en het VUTG onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10: Transparantie

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de algemene verordening, via publicatie op hun website.

Dit protocol zal door Opgroeien regie worden gepubliceerd via www.opgroeien.be.

Dit protocol zal door het VUTG worden gepubliceerd via www.gpedia.be.

Dit protocol zal door VAPH worden gepubliceerd www.vaph.be.

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in het arrondissement Brussel.

Indien een bepaling in dit protocol geheel of gedeeltelijk ongeldig, onwettig of nietig zou worden verklaard, tast dit op geen enkele wijze de geldigheid, wettigheid en toepasbaarheid van de andere bepalingen aan.

Aanvullingen en wijzigingen op dit protocol dienen schriftelijk te gebeuren door middel van een addendum dat als bijlage aan dit protocol zal worden gehecht.

Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op de dag van ondertekening.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 4 maanden. Dit protocol blijft van kracht tussen de Partijen die geen einde aan het protocol hebben gemaakt op de hierboven beschreven wijze.

Het protocol eindigt van rechtswege na afloop van de in artikel 5 van dit protocol bedoelde termijn van mededeling. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel, op 12 februari 2025, in evenveel exemplaren als dat er Partijen zijn.

Voor Opgroeien regie Waarnemend administrateur-generaal Leo Van Loo	Voor het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid (VUTG) De gedelegeerd bestuurder Leo Van Loo
Voor VAPH Administrateur-generaal James Van Casteren	