

Begeleidend protocol inzake gegevensdeling in de zin van artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, door het Federaal agentschap voor de opvang van asielzoekers aan het agentschap Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren betreffende de automatische rechtentoeckenning voor de toelagen in het kader van het gezinsbeleid

**I. Advies van de Data Protection Officer (DPO)**

1. De DPO van de federale overheidsinstantie die houder is van de doorgegeven persoonsgegevens, heeft een advies uitgebracht: **Positief** -

*(Invullen in geval van negatief advies van de DPO)* Hoewel het advies van de DPO negatief was, heeft de verwerkingsverantwoordelijke van het Federaal agentschap voor de opvang van asielzoekers dit protocol toch ondertekend om de volgende redenen: .....

2. De DPO van Opgroeien regie voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht: **Positief** -

*(Invullen in geval van negatief advies van de DPO)* Hoewel het advies van de DPO negatief was, heeft de verwerkingsverantwoordelijke van Opgroeien regie dit protocol toch ondertekend om de volgende redenen: .....

3. De DPO van het VUTG voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht: **Positief** -

*(Invullen in geval van negatief advies van de DPO)* Hoewel het advies van de DPO negatief was, heeft de verwerkingsverantwoordelijke van het VUTG dit protocol toch ondertekend om de volgende redenen: .....

4. De DPO van Infino Vlaanderen vzw voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht: **Positief** -

*(Invullen in geval van negatief advies van de DPO)* Hoewel het advies van de DPO negatief was, heeft de verwerkingsverantwoordelijke van Infino Vlaanderen vzw dit protocol toch ondertekend om de volgende redenen: .....

5. De DPO van Kidslife Vlaanderen vzw voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht: **Positief** -

*(Invullen in geval van negatief advies van de DPO)* Hoewel het advies van de DPO negatief was, heeft de verwerkingsverantwoordelijke van Kidslife Vlaanderen vzw dit protocol toch ondertekend om de volgende redenen: .....

6. De DPO van My Family vzw voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht: **Positief** -

*(Invullen in geval van negatief advies van de DPO)* Hoewel het advies van de DPO negatief was, heeft de verwerkingsverantwoordelijke van My Family vzw dit protocol toch ondertekend om de volgende redenen: .....

7. De DPO van Parentia Vlaanderen vzw voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht: **Positief** -

*(Invullen in geval van negatief advies van de DPO)* Hoewel het advies van de DPO negatief was, heeft de verwerkingsverantwoordelijke van Parentia Vlaanderen vzw dit protocol toch ondertekend om de volgende redenen: .....

## **II. Identificatie van de bij de gegevensuitwisseling betrokken federale overheidsinstantie(s) of private organisatie**

**Dit protocol wordt opgemaakt tussen de federale overheidsinstantie die de persoonsgegevens doorgeeft die het voorwerp van dit protocol uitmaken:**

1. Het Federaal Agentschap voor de opvang van asielzoekers, hierna « Fedasil », ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0860.737.913, waarvan de kantoren gelegen zijn in de Kartuizersstraat 21, 1000 Brussel en die vertegenwoordigd wordt door Jean-Pierre Luxen, Directeur-generaal

**En de volgende overheidsinstanties en private organisaties die de persoonsgegevens ontvangen die het voorwerp van dit protocol uitmaken:**

2. Het Agentschap Opgroeien regie<sup>1</sup>, geregistreerd bij KBO onder nummer 0886.886.638 met kantoren gevestigd aan Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel en vertegenwoordigd door Katrien Verhegge, administrateur-generaal.

hierna: “Opgroeien regie”

3. Het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid, geregistreerd bij KBO onder het nummer 0692.793.497 met kantoren gevestigd Trierstraat 9 te 1000 Brussel en vertegenwoordigd door Leo Van Loo, gedelegeerd bestuurder.

Hierna: “VUTG”;

En de vier private uitbetalingsactoren,

4. Infino Vlaanderen vzw, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0685.540.471, met kantoren gevestigd te Diestsepoort 1, 3000 LEUVEN, en vertegenwoordigd door Agnes Hertogs, CEO;

5. Kidslife Vlaanderen vzw, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0687.467.902, met kantoren gevestigd te Sint-Clarastraat 48 bis, 8000 BRUGGE, en vertegenwoordigd door Van Truong Son Hong, CEO;

6. My Family vzw geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0683.590.375, met kantoren gevestigd te Brouwersvliet 4 bus 3, 2000 ANTWERPEN, en vertegenwoordigd door Franky Haesevoets, Afgevaardigd-bestuurder;

7. Parentia Vlaanderen vzw geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0686.764.255, met kantoren gevestigd te Kartuizerstraat 45, 1000 BRUSSEL, en vertegenwoordigd door Martine Becquevort, CEO.

Hierna samen: “private uitbetalingsactoren”.

Fedasil, Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren worden hierna ook wel afzonderlijk aangeduid als een “Partij” of gezamenlijk als de “Partijen”.

### **De partijen zijn het volgende overeengekomen:**

---

<sup>1</sup> Gelet op artikel 5 van het decreet van 1 maart 2019 tot ontbinding van het Fonds Jongerenwelzijn en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het Intern Verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin en het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp, wordt de naam “Kind en Gezin” vervangen door “Opgroeien regie”.

### III. Definities

Overeenkomstig artikel 4 van de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming), wordt, in het kader van dit protocol, verstaan onder:

- "ontvanger": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt.  
Overheidsinstanties die mogelijk persoonsgegevens ontvangen in het kader van een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht, gelden echter niet als ontvangers; de verwerking van die gegevens door die overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.<sup>2</sup>
- "persoonsgegevens": alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identicator, zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator, of van één of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.
- "verwerkingsverantwoordelijke": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking vaststelt. Wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.
- "verwerker": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- "derde": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder

---

<sup>2</sup> Hieraan moet worden toegevoegd, zoals uiteengezet in de memorie van toelichting van de voormelde wet van 30 juli 2018, dat de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de overheden bedoeld in ondertitel 3 van titel 3 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van persoonsgegevens, geen ontvangers zijn, in de zin van de definitie van de Verordening. De inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de overheden bedoeld in ondertitel 3 van titel 3 zijn dan ook uitgesloten van de vermelding in het protocol.

rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken.

- "verwerking": een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligeren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

In het kader van de toepassing van dit protocol wordt bovendien verstaan onder:

- "doeleinde": doel waarvoor de gegevens verwerkt worden.

#### **IV. Context**

De Vlaamse overheid nam de regie en de uitbetaling van de gezinsbijslagen over van het federale agentschap FAMIFED op 1 januari 2019.

Hierbij wordt de regiefunctie van het Groeipakket gescheiden van de operationele uitbetalingsfunctie. Het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie neemt de rol op van regisseur.

Het uitbetalingslandschap steunt op 2 pijlers:

1. Een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap ("Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid", het VUTG,) met een dubbele rol:
  - a. Als overkoepelend orgaan van de uitbetalingsactoren optreden, met name van de vergunde private uitbetalingsactoren en de publieke uitbetalingsactor. Zij heeft hierbij ondermeer de taak het beheer voor de financiering van de werking van de uitbetalingsactoren te regelen. Daarnaast operationaliseert en concretiseert zij de regelgeving over de toekenning van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid en houdt toezicht op de naleving van deze regels.<sup>3</sup>
  - b. Een rol als publieke uitbetalingsactor, die onderdeel is van het VUTG, waarbij het instaat voor de, waar mogelijk, automatische uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid en die de effectieve uitbetaling van de toelagen in het kader van het Gezinsbeleid verzorgt.

---

<sup>3</sup> Verdere taken zijn opgenomen in het artikel 5 van het Decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin.

2. Vier private vergunde uitbetalingsactoren die instaan voor de, waar mogelijk, automatische uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid en die de effectieve uitbetaling van de toelagen in het kader van het Gezinsbeleid verzorgen.<sup>4</sup>

De reglementaire basis voor deze opdrachten bevindt zich in de drie decreten die betrekking hebben op de organisatie en de toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid:

- 1) Het Decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie<sup>5</sup>, zoals gewijzigd door artikel 31 tot en met 34 van het decreet van 7 juli 2017;
- 2) Het Decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin<sup>6</sup>;
- 3) Het Decreet van 27 april 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid<sup>7</sup>:

### **Opgroeien regie:**

Het decreet Opgroeien regie bepaalt de opdrachten van Opgroeien regie in het kader van de toelagen van het gezinsbeleid. Deze opdrachten zijn o.a.:<sup>8</sup>

- instaan voor de beleidsvoorbereiding en -ontwikkeling van een geïntegreerd gezinsbeleid;
- in het kader van de regie van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid instaan voor de ontwikkeling, het uitbouwen en het beheer van het gegevensnetwerk dat de uitwisseling van alle noodzakelijke gegevens met de Vlaamse en federale authentieke gegevensbronnen en de uitbetalingsactoren mogelijk maakt. Dit netwerk zorgt ervoor dat de noodzakelijke gegevensuitwisseling van zowel Vlaamse als federale authentieke gegevensbronnen gerealiseerd kan worden;
- de registratie en verwerking van de noodzakelijke persoonsgegevens om een kadaster van toelagen in het kader van het gezinsbeleid op te richten en te beheren.

Naast voormelde opdrachten uit het decreet Opgroeien regie wordt in artikel 104 van het decreet van 27 april 2018 voorzien in de oprichting van een geschillencommissie bij Opgroeien

---

<sup>4</sup> Verdere taken zijn opgenomen in het artikel 28 van het Decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin.

<sup>5</sup> Hierna decreet Opgroeien regie genoemd.

<sup>6</sup> Hierna decreet van 7 juli 2017 genoemd.

<sup>7</sup> Hierna decreet van 27 april 2018 genoemd.

<sup>8</sup> Artikel 7/1, van het decreet Opgroeien regie.

regie. Bij deze geschillencommissie kan beroep worden ingesteld tegen de beslissingen van de uitbetalingsactoren over de toelagen in het kader van het gezinsbeleid of tegen het uitblijven ervan na afloop van de termijn waarbinnen de uitbetalingsactor deze beslissing zou moeten nemen overeenkomstig het decreet van 27 april 2018.<sup>9</sup>

Overeenkomstig artikel 7, § 1, van het decreet van 27 april 2018 verwerkt Opgroeien regie alle persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de taken in het kader van het decreet Opgroeien regie en het decreet van 27 april 2018. Artikel 7, § 5, van het decreet van 27 april 2018 bepaalt specifiek dat de geschillencommissie de persoonsgegevens verwerkt met het oog op de behandeling van de beroepen die bij haar worden ingesteld.

Artikel 7, § 4, derde lid, en § 5, tweede lid, van het decreet van 27 april 2018 duidt Opgroeien regie aan als verwerkingsverantwoordelijke voor voormelde verwerkingen.

### **Het VUTG:**

Het decreet van 7 juli 2017 bevat de oprichting en taken van het VUTG.

Het VUTG heeft op basis van dit decreet o.a. volgende opdrachten<sup>10</sup>:

- De private uitbetalingsactoren ondersteunen bij het informeren en het bijstaan van de gezinnen om hun rechten te kunnen uitoefenen;
- Toezicht houden op de naleving van de regels voor de toekenning van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid;
- Als publieke uitbetalingsactor instaan voor de, waar mogelijk, automatische uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid;
- De ontwikkeling en het uitbouwen van één gemeenschappelijke betaalmotor die het de uitbetalingsactoren mogelijk maakt om de toelagen in het kader van het gezinsbeleid op een efficiënte, correcte en zo veel mogelijk automatische wijze uit te betalen (de Groeipakket-applicatie);
- Klachten over het optreden van de (private en publieke) uitbetalingsactoren te behandelen.

Het VUTG registreert en verwerkt alle (persoons)gegevens die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van zijn opdrachten overeenkomstig artikel 5 en 7 van het decreet van 7 juli 2017 en artikel 7, § 1 en 3 van het decreet van 27 april 2018 zijnde:

- als publieke uitbetalingsactor instaan voor de automatische uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid voor de rechtgevendende kinderen die aangesloten zijn bij de publieke uitbetalingsactor;

---

<sup>9</sup> Artikel 104 van het decreet van 27 april 2018.

<sup>10</sup> Artikel 4 en artikel 5 van het decreet van 7 juli 2017.

- in voorkomend geval toezicht houden op de naleving van de regels voor de toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid;
- in voorkomend geval klachten over het optreden van de uitbetalingsactoren behandelen

Overeenkomstig artikel 7 van het decreet van 27 april 2018 is het VUTG verwerkingsverantwoordelijke voor:

- de persoonsgegevens die verwerkt worden in haar rol als publieke uitbetalingsactor, met het oog op de vaststelling van het recht op de toelagen in het kader van het gezinsbeleid, de berekening en de toekenning van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid (artikel 7, § 2, tweede lid);
- persoonsgegevens die in voorkomend geval verwerkt worden in het kader van het toezicht en de handhaving (artikel 7, § 3, tweede lid).

### **De private uitbetalingsactoren:**

Het decreet van 7 juli 2017 bevat de vergunningsvoorwaarden en de opdrachten van de private uitbetalingsactoren.

De private uitbetalingsactoren hebben op basis van dit decreet o.a. de volgende opdrachten<sup>11</sup>:

- De toelagen in het kader van het gezinsbeleid stipt, correct en, waar mogelijk, automatisch uitbetalen aan de bij hen aangesloten gezinnen, waarbij gebruikgemaakt wordt van de gemeenschappelijke betaalmotor, met inachtneming van de regelgeving betreffende deze toelagen en de onderrichtingen van het VUTG;
- Het recht op toelagen in het kader van het gezinsbeleid van de dossiers onder zijn beheer proactief onderzoeken op basis van de gegevens die beschikbaar zijn via de elektronische gegevensstromen, met het oog op automatische rechtentoekenning waar mogelijk en het informeren van begunstigden en potentieel begunstigden van hun recht op toelagen in het kader van het gezinsbeleid;
- Waarborgen dat de persoonsgegevens geregistreerd en verwerkt worden met inachtneming van de regelgeving betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

De private en de publieke uitbetalingsactoren verwerken alle (persoons)gegevens die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun opdrachten en met het oog op de vaststelling van het recht op toelagen in het kader van het gezinsbeleid, de berekening en de toekenning

---

<sup>11</sup> Artikel 28 van het decreet van 7 juli 2017.



van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid<sup>12</sup>. Zij ontvangen enkel de gegevens van de personen waarvoor ze bevoegd zijn.

De private en de publieke uitbetalingsactoren zijn overeenkomstig artikel 7, § 2, tweede lid, van het decreet van 27 april 2018 verwerkingsverantwoordelijken voor de persoonsgegevens die zij verwerken in het kader van voormelde opdrachten.

## **V. Processus voor onderhavig protocol**

De gegevens vermeld in dit protocol worden door Fedasil via de applicatie 'Secure File Transfer' van Bosa (federale overheidsdienst beleid en ondersteuning). overgemaakt aan Opgroeien regie, team Kadaster en Fluxen. De persoon die de upload link en geheime sleutel aanmaakt, voert ook de upload uit (Fedasil). Deze persoon (initiator) maakt ook de download link aan. In dit geval stuurt hij de download link en geheime sleutel naar de bestemming (Opgroeien) die dan het bestand kan downloaden.

Dit team routeert via Secure FTP-server deze gegevens op basis van het Vlaams Kadaster Groeipakket naar de SPOC van de private uitbetalingsactor of de publieke uitbetalingsactor die instaat voor de behandeling van het dossier tot toekenning van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

De uitbetalingsactoren hebben enkel toegang tot de gegevens van de personen die bij hen zijn aangesloten. De begunstigden dienen een uitbetalingsactor aan te wijzen voor de uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.<sup>13</sup> Overeenkomstig artikel 64, § 5, en artikel 65, § 5, van het decreet van 27 april 2018 neemt de publieke uitbetalingsactor de uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid op indien er geen keuze van uitbetalingsactor werd gemaakt.

De private of publieke uitbetalingsactor verwerkt deze gegevens en integreert deze in de dossiers waarvoor zij bevoegd zijn in de Groeipakket-applicatie.

## **VI. Voorwerp van het protocol**

Dit protocol heeft als voorwerp het doorgeven van de in het onderstaande punt X opgelijste gegevens van Fedasil naar Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren in het kader van de automatische rechtentoeckenning en de correcte uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

---

<sup>12</sup> Artikel 7, § 1 en § 2, van het decreet van 27 april 2018.

<sup>13</sup> Artikel 64, § 1 en § 2, en artikel 65, § 1 en § 2, van het decreet van 27 april 2018.

Dit protocol heeft betrekking op de gegevens van de personen die in Vlaanderen recht hebben op materiële ondersteuning of materiële ondersteuning genieten tijdens een verblijf in een opvangvoorziening (zowel collectief als individueel) in Vlaanderen en voldoen aan de verblijfsvoorwaarden of de vrijstellingen op de verblijfsvoorwaarden zoals bepaald in het decreet van 27 april 2018 en de uitvoeringsbesluiten. Deze personen zijn de hieronder opgesomde kinderen en hun gezinshoofden:

- De niet-begeleide minderjarige vreemdelingen;
- De kinderen die slachtoffer zijn van mensenhandel of -smokkel;
- De rechtgevendende kinderen die zich in de opvangstructuren bevinden, die toegelaten of gemachtigd zijn om in België te verblijven of waarvan minstens één ouder toegelaten of gemachtigd is om in België te verblijven of er zich te vestigen.

## **VII. Identificatie van de verwerkingsverantwoordelijken en Data Protection Officer (DPO)**

### **1. Verwerkingsverantwoordelijken**

In het kader van de in dit protocol bedoelde gegevensdoorgifte treden Fedasil en Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren op als afzonderlijke verwerkingsverantwoordelijken, namelijk als organen die respectievelijk de doeleinden en de middelen van de verwerking van de desbetreffende persoonsgegevens bepalen.

In het kader van de uitvoering van dit protocol zijn de verwerkingsverantwoordelijken in de zin van de algemene verordening gegevensbescherming:

1. Het Federaal Agentschap voor de opvang van asielzoekers geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0860.737.913, waarvan de kantoren gelegen zijn in de Kartuizersstraat 21, 1000 Brussel
2. Opgroeien regie geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0886.886.638 met kantoren gevestigd aan Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel.
3. Het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0692.793.497, met kantoren gevestigd aan Trierstraat 9, 1000 Brussel.
4. De vergunde private uitbetalingsactoren:
  1. Infino Vlaanderen vzw, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0685.540.471, met kantoren gevestigd te Diestsepoort 1, 3000 LEUVEN.
  2. Kidslife Vlaanderen vzw, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0687.467.902, met kantoren gevestigd te Sint-Clarastraat 48 bis, 8000 BRUGGE.

3. My Family vzw geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0683.590.375 , met kantoren gevestigd te Brouwersvliet 4 bus 3, 2000 ANTWERPEN.
4. Parentia Vlaanderen vzw geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0686.764.255 , met kantoren gevestigd te Kartuizerstraat 45,1000 BRUSSEL.

## **2. Data Protection Officer**

De Data Protection Officer van Fedasil is Thomas Graditzky (privacy@fedasil.be).

De Data Protection Officer van Opgroeien regie is Johan Behets (e-mail: [dpo@opgroeien.be](mailto:dpo@opgroeien.be)).

De Data Protection Officer van het VUTG is Katrien Mertens (e-mail: [DPO@vutg.be](mailto:DPO@vutg.be)).

De Data Protection Officer van Infino Vlaanderen vzw is Sarah Peeters (e-mail: dpo@infino.be)

De Data Protection Officer van Kidslife Vlaanderen vzw is Maarten Vankeersbilck (e-mail: maarten.vankeersbilck@kidslife.be)

De Data Protection Officer van My Family vzw is Kathleen Kuypers (e-mail: dpo@myfamily.be)

De Data Protection Officer van Parentia vzw is Patrick Poelemans (e-mail: dpo@partena.be)

## **VIII. Rechtmatigheid**

De door dit protocol georganiseerde verwerking is rechtmatig omdat deze verwerking:

«noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust» (art. 6, 1, c) AVG). Deze wettelijke basis<sup>14</sup> is de volgende:

- Artikel 7/1 van het decreet Opgroeien regie;
- Artikelen 4 - 7, 18 – 23 en 27 – 28 van het decreet van 7 juli 2017;
- Artikel 7 van het decreet van 27 april 2018;
- Artikel 8 van het decreet van 27 april 2018;
- Artikel 24 van het decreet van 27 april 2018;
- Artikel 51 van het decreet van 27 april 2018;

---

<sup>14</sup> De memorie van toelichting van de voormelde wet van 30 juli 2018 preciseert dat onder "wettelijke grondslag" moet worden begrepen elke nationale of supranationale wettekst die een administratie kan opleggen om gegevens te verwerken om zijn missies te volbrengen in brede zin. Zo wordt "wettelijke grondslag" niet gedefinieerd als een tekst die specifiek een gegevensverwerking of -overdracht voorschrijft, maar algemener een wettelijke bepaling die niet anders kan verwezenlijkt worden dan door gegevens te verwerken. .

- Artikel 53 van het decreet van 27 april 2018;
- Artikel 68 van het decreet van 27 april 2018, zoals dit inwerking treedt op 1 september 2020<sup>15</sup>;
- Artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2018 tot vaststelling van de diverse hoedanigheden van het rechtgevend kind en betreffende de vrijstellingen van de toekenningsvoorwaarden voor de gezinsbijslagen, de startbedragen geboorte en adoptie en de universele participatietoelagen;
- Artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 betreffende de selectieve participatietoelagen leerling;
- Artikel 2 van het ministerieel besluit van 13 maart 2019 houdende de nadere regels over de diverse hoedanigheden van het rechtgevend kind en betreffende de vrijstellingen van de toekenningsvoorwaarden voor de gezinsbijslagen, de startbedragen geboorte en adoptie en de universele participatietoelagen.

**IX. Controle van het (de) doeleinde(n) met het oog op de doorgifte van de persoonsgegevens**

1) Het (de) doeleinde(n) waarvoor Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren de toegang vragen tot de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken:

- Gegevensnetwerk

Opgroeien regie heeft overeenkomstig haar oprichtingsdecreet van 30 april 2004 (artikel 7/1 4°) de opdracht om een gegevensnetwerk in het kader van de toelagen in het gezinsbeleid te ontwikkelen, uit te bouwen en te beheren. Dit netwerk (KRING) maakt de uitwisseling van alle noodzakelijke gegevens met Vlaamse en federale authentieke gegevensbronnen en de uitbetalingsactoren mogelijk. De gegevensdeling met en door de uitbetalingsactoren moet steeds via dit gegevensnetwerk verlopen.<sup>16</sup> Artikel 7, §4 van het Groeipakketdecreet duidt Opgroeien regie aan als verwerkingsverantwoordelijke van deze verwerkingen.

- Automatische rechtentoekenning:

Er wordt door de uitbetalingsactoren gestreefd naar een zo automatisch mogelijke toekenning van de rechten. Een automatische rechtentoekenning is een belangrijk instrument in de strijd tegen armoede. In het ideale geval moet de burger zelf geen enkele stap meer zetten, maar wordt het recht op basis van door de overheid reeds gekende informatie, die de uitbetalingsactoren kunnen raadplegen, automatisch

---

<sup>15</sup> Onder voorbehoud van goedkeuring door het Vlaams Parlement en bekrachtiging en afkondiging door de Vlaamse Regering.

<sup>16</sup> Artikel 2, §1 Besluit Gegevensverwerking Toelagen Gezinsbeleid van 19 juli 2019.

toegekend. In de praktijk is een automatische rechtentoekenning niet altijd haalbaar (niet alle gegevens zijn beschikbaar, de betalingswijze moet geverifieerd worden, ...), maar een verregaande administratieve vereenvoudiging en proactieve dienstverlening moeten het niet-gebruik van rechten terugdringen.

- Toekenning van de gezinsbijslagen:

Overeenkomstig artikel 8, § 1, van het decreet van 27 april 2018 heeft een kind recht op gezinsbijslagen als het zijn woonplaats heeft in het Nederlandse taalgebied. Het kind van wie het bewijs niet geleverd wordt dat het de Belgische nationaliteit bezit, moet toegelaten of gemachtigd zijn om in België te verblijven of er zich te vestigen overeenkomstig de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen.<sup>17</sup> Tegelijk kunnen er ook algemene vrijstellingen verleend worden op deze voorwaarde.

Het recht op gezinsbijslagen van een kind dat de Belgische nationaliteit niet bezit ontstaat vanaf de datum waarop de beslissing tot toekenning van het verblijfsrecht conform de wet van 15 december 1980 wordt genomen.<sup>18</sup>

In het ministerieel besluit van 13 maart 2019 houdende de nadere regels over de diverse hoedanigheden van het rechtgevend kind en betreffende de vrijstellingen van de toekenningsvoorwaarden voor de gezinsbijslagen, de startbedragen geboorte en adoptie en de universele participatietoelagen heeft de minister bepaald welke categorieën met de voorwaarden van toegelaten of gemachtigd verblijf worden gelijkgesteld:

1. het kind dat het slachtoffer is van mensenhandel- of smokkel, geattesteerd door een door de federale overheid erkend centrum dat gespecialiseerd is in het onthaal van slachtoffers van mensenhandel of op het grondgebied verblijvend door middel van een attest van immatriculatie;
2. een niet-begeleide minderjarige die op het grondgebied verblijft door middel van een attest van immatriculatie;
3. voor het kind dat niet toegelaten of gemachtigd is in België te verblijven of er zich te vestigen, waarvan één van de ouders Belg is of toegelaten of gemachtigd is in België te verblijven of er zich te vestigen.

Artikel 64 en artikel 65 van het decreet van 27 april 2018 bepaalt dat de gezinsbijslagen worden uitbetaald aan de begunstigden. Artikel 68 van het decreet van 27 april 2018

---

<sup>17</sup> Onder voorbehoud van het vervullen van de overige voorwaarden van het decreet van 27 april 2018 en de uitvoeringsbesluiten in het kader van de gezinsbijslagen.

<sup>18</sup> Artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2018 tot vaststelling van de diverse hoedanigheden van het rechtgevend kind en betreffende de vrijstellingen van de toekenningsvoorwaarden voor de gezinsbijslagen, de startbedragen geboorte en adoptie en de universele participatietoelagen.

bepaalt, met inwerkingtreding vanaf 1 januari 2022<sup>19</sup>, dat voor kinderen die materiële ondersteuning genieten één derde wordt uitbetaald aan de begunstigden.<sup>20</sup>

- Toekenning van de selectieve participatietoelagen:

Overeenkomstig artikel 24, eerste lid, 1°, van het decreet van 27 april 2018 wordt een selectieve participatietoelag toegekend aan de leerling die de Belgische nationaliteit heeft, of aan de leerling die toegelaten of gemachtigd is om in België te verblijven of er zich te vestigen overeenkomstig de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, indien niet bewezen kan worden dat de leerling de Belgische nationaliteit bezit.<sup>21</sup>

Artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 betreffende de selectieve participatietoelagen leerling bepaalt, in afwijking van artikel 24, eerste lid, 1°, van het decreet van 27 april 2018, dat de volgende leerlingen ook recht hebben op een selectieve participatietoelag:

1° de slachtoffers van mensenhandel- of smokkel, geattesteerd door een door de federale overheid erkend centrum dat gespecialiseerd is in het onthaal van slachtoffers van mensenhandel of van slachtoffers van mensensmokkel die op het grondgebied verblijven met een attest van immatriculatie;

2° een niet-begeleide minderjarige die op het grondgebied verblijft met een attest van immatriculatie;

3° een pleegkind of pleeggast als vermeld in artikel 2, 8° en 10°, van het decreet van 29 juni 2012 houdende de organisatie van pleegzorg, op voorwaarde dat het pleegkind of de pleeggast langer dan een jaar onafgebroken bij hetzelfde pleeggezin verblijft.

- Toekenning van de kinderopvangtoelag en de kleutertoeslag:

Overeenkomstig artikel 51, eerste lid, 1°, en artikel 53, eerste lid, 1°, van het decreet van 27 april 2018 worden respectievelijk de kinderopvangtoelag en de kleutertoeslag toegekend aan het kind dat de Belgisch nationaliteit heeft of het kind dat toegelaten of gemachtigd is om in België te verblijven of er zich te vestigen overeenkomstig de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf,

---

<sup>19</sup> Onder voorbehoud van goedkeuring door het Vlaams Parlement en bekrachtiging en afkondiging door de Vlaamse Regering.

<sup>20</sup> Onder materiële ondersteuning in de zin van art 68 wordt verstaan:

- a. Het kind opvang geniet in een opvangstructuur, zoals bedoeld in artikel 2, 10°, van de wet van 12 januari 2007;
- b. Het kind medische begeleiding geniet, zoals bedoeld in de wet van 12 januari 2007;
- c. Het kind geplaatst is door bemiddeling of ten laste van een openbare overheid in een instelling.

<sup>21</sup> Onder voorbehoud van het vervullen van de overige voorwaarden opgelegd in het decreet van 27 april 2018 en de uitvoeringsbesluiten in het kader van de selectieve participatietoelagen.

de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, indien niet bewezen kan worden dat het kind de Belgische nationaliteit bezit.<sup>22</sup>

- Klachten en bemiddeling (VUTG):

De begunstigen kunnen tegen een beslissing inzake de toekenning van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid een klacht indienen bij de klachten- en bemiddelingsdienst opgericht bij het VUTG zoals vermeld in artikel 18 van het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie.

De klachten- en bemiddelingsdienst bemiddelt tussen een uitbetalingsactor en een begunstigde bij een geschil over een recht op toelagen of over de uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

Artikel 7 van het decreet van 27 april 2018 voorziet dat het VUTG persoonsgegevens mag verwerken voor de in het decreet vermelde opdrachten.

De gegevens zullen door de klachten- en bemiddelingsdienst geconsulteerd worden vanuit de Groeipakketapplicatie en enkel verwerkt worden indien noodzakelijk voor specifieke dossiers.

- Geschillencommissie (Opgroeien regie)

Indien de begunstigde beroep wenst in te dienen tegen een beslissing van een uitbetalingsactor over de toelagen in het kader van het gezinsbeleid moet hij beroep instellen bij de geschillencommissie opgericht bij Opgroeien regie (artikel 104 van het decreet van 27 april 2018).

Artikel 7 van het decreet van 27 april 2018 voorziet dat Opgroeien regie persoonsgegevens mag verwerken voor de in het decreet vermelde opdrachten.

De Geschillencommissie kan, indien nodig voor een geschillendossier, deze gegevens uit de Groeipakketapplicatie opvragen via de bevoegde uitbetalingsactor. Deze gegevens zullen door de Geschillencommissie enkel verwerkt worden indien noodzakelijk voor specifieke dossiers.

- Audit (VUTG)

Het decreet van 7 juli 2017 voorziet dat de raad van bestuur van het VUTG een auditcomité opricht. Dit auditcomité is zowel bevoegd voor de interne controle van de bedrijfsprocessen en activiteiten van het VUTG als voor de externe controle van alle

---

<sup>22</sup> Onder voorbehoud van het vervullen van de overige voorwaarden van het decreet van 27 april 2018 en de uitvoeringsbesluiten in het kader van de kinderopvangtoeslag en de kleutertoeslag.

bedrijfsprocessen en activiteiten van de private uitbetalingsactoren. Het auditcomité beschikt over de interne auditdienst van het VUTG om auditopdrachten uit te laten voeren, maar kan ook beroep doen op externen.

Bij de opstart van een audit zal de toegang tot de Groeipakketapplicatie worden aangevraagd bij de betrokken uitbetalingsactor indien dit nodig wordt geacht in het kader van de auditopdracht.

- Sociale begeleiding en toezicht (VUTG)

Het decreet van 7 juli 2017 voorziet dat binnen het VUTG een sociale inspectie- en bemiddelingsdienst wordt opgericht. De sociale inspectie- en bemiddelingsdienst begeleidt de gezinnen of controleert, ook op verzoek van een uitbetalingsactor, de mogelijke discrepantie tussen de administratieve en de feitelijke situatie van het kind of de begunstigde met het oog op een correcte toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid. In het kader van de begeleidings- en controleopdracht kan de sociale inspectie- en begeleidingsdienst controleren of de gegevens uit de authentieke bronnen gelijk zijn aan de concrete situatie van de gezinnen.

De gegevens zullen door de Sociale inspectie- en begeleidingsdienst geconsulteerd worden vanuit de Groeipakketapplicatie en enkel verwerkt worden indien noodzakelijk voor specifieke dossiers.

- Verwerking van de gegevens in functie van beleidsvoorbereiding, beleidsrapportering en wetenschappelijk of historisch onderzoek:

Opgroeien regie werd decretaal opgelegd om haar rol inzake het voeren van beleid op te nemen.

Artikel 7/1 van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie bepaalt in dit verband:

*“De regie van toelagen in het kader van het gezinsbeleid door het agentschap<sup>23</sup> omvat in elk geval:*

*1° de beleidsvoorbereiding en -ontwikkeling van een geïntegreerd gezinsbeleid;”*

Aangezien Opgroeien regie in haar regierol instaat voor de beleidsvoorbereiding, zullen de gegevens ook benut worden om het beleid op te volgen, te evalueren en bij te sturen.

Opgroeien regie beoogt met de toelagen in het kader van het gezinsbeleid de ondersteuning van gezinnen en kinderen op een geïntegreerde wijze, doelmatig en efficiënt aan te pakken, met daarbij ook aandacht voor de bestrijding van kinderarmoede.

---

<sup>23</sup> Artikel 2, 9°, van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap Opgroeien regie: “9° agentschap: het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie;”.



Dit omvat onder andere het rapporteren over kenmerken van de gezinnen en de kinderen die de toelagen in het kader van het gezinsbeleid ontvangen, het benutten van de gegevens voor interne simulatie-oefeningen om het geïntegreerde gezinsbeleid bij te sturen, ... .

Dit gebeurt steeds op basis van geanonimiseerde gegevens en op voldoende geaggregeerd niveau.

2) De doeleinden waarvoor Fedasil de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken, verzameld heeft:

1\_ Identificeren van (potentiële) rechthebbenden op materiële hulp

2\_ Vaststellen en controleren of de betrokkene (nog) recht op materiële hulp geniet

3\_ Het bepalen van de meest geschikte opvanglocatie op basis van:

3. A\_ administratief statuut

3. B\_ gezinssamenstelling

3. C\_ ondersteuningsnoden

4\_ Toekennen, wijzigen of opheffen van de verplichte plaats van inschrijving

5\_ Uitvoeren van statistische analyse

6\_ Het type ondersteuning bepalen dat het best voldoet aan de specifieke ondersteuningsnoden van de betrokkene

7\_ Het handhaven van de orde, veiligheid en rust binnen de opvangstructuur

8\_ Het Beheer van transfers (overplaatsingen) tussen opvangstructuren

9\_ Controleer de meest recente stand van zaken met betrekking tot de verschillende verblijfs- en asielprocedures en, indien nodig, de opvangplaatsen kunnen wijzigen die volgens deze elementen zijn aangewezen

10\_ Monitoren van sociale, medische en juridische parameters die een invloed kunnen hebben op het recht op materiële hulp of op een uitbreiding van dit recht

Naam en voornaam van de bewoners van de opvangstructuur (incl. kinderen en gezinshoofden)	1; 2; 3 (A, B, C); 4; 6; 7; 8; 9; 10
Geboortedatum van de bewoners van de opvangstructuur (incl. kinderen)	1; 2; 3 (A, B, C); 4; 5; 6; 8; 10;

Rijksregisternummer van de bewoners van de opvangstructuur (incl. kinderen en gezinshoofden)	1; 2; 4; 8; 9; 10
Plaats opvang (naam en adres) van de bewoners van de opvangstructuur (incl. kinderen) - Wijzigingsattesten	1; 2; 3 (A, B); 4; 5; 7; 8; 9
Uitschrijvingsdatum van de bewoners van de opvangstructuur uit het netwerk van Fedasil	1; 2; 4; 5; 7; 8; 9

De partijen bevestigen dan ook dat de doeleinden waarvoor de gegevens doorgegeven worden, overeenkomstig dit protocol, compatibel zijn met de doeleinden waarvoor de gegevens aanvankelijk verzameld werden.

#### **X. Categorieën van doorgegeven persoonsgegevens en hun formaat**

Fedasil bezorgt aan Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren de gegevens van de personen die in Vlaanderen recht hebben op materiële ondersteuning of materiële ondersteuning genieten tijdens een verblijf in een opvangvoorziening (zowel collectief als individueel) in Vlaanderen en voldoen aan de voormelde verblijfsvoorwaarden of de voormelde vrijstellingen op de verblijfsvoorwaarden zoals bepaald in het decreet van 27 april 2018 en de uitvoeringsbesluiten. Deze personen zijn de hieronder opgesomde kinderen en hun gezinshoofden:

- De niet-begeleide minderjarige vreemdelingen;
- De kinderen die slachtoffer zijn van mensenhandel of -smokkel;
- De rechtgevende kinderen die zich in de opvangstructuren bevinden, die toegelaten of gemachtigd zijn om in België te verblijven of waarvan minstens één ouder toegelaten of gemachtigd is om in België te verblijven of er zich te vestigen.

De mededeling van de volgende gegevens van voormelde kinderen en hun gezinshoofden worden gevraagd:

<b>Gegeven 1</b>	
Gegevenscategorie	Identificatiegegevens van de voormelde kinderen Deze identificatiegegevens omvatten het INSZ/Rijksregisternummer, de naam, voornaam en de geboortedatum.
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	Het INSZ/rijksregisternummer, naam, voornaam en geboortedatum behoren tot de minimale identificatiegegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de bepaling van het recht

	op, het beheer en de betaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid van de betrokken kinderen.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Uitwisseling via Excelbestand.
<b>Gegeven 2</b>	
Gegevenscategorie	Identificatiegegevens van het gezinshoofd van het kind (INSZ/Rijksregisternummer en de naam en voornaam)
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	De identificatiegegevens van het gezinshoofd (ouder of in voorkomend geval een opvoeder) van de voormelde kinderen zijn noodzakelijk om de begunstigden vast te kunnen stellen.  Het gaat in deze om kinderen die samen met hun gezinshoofd materiële opvang genieten vanaf het moment dat ze toegelaten en gemachtigd zijn om in België te verblijven.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Uitwisseling via Excelbestand
<b>Gegeven 3</b>	
Gegevenscategorie	Identificatie opvang (adres en naam van plaats opvang)
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	Ten einde de woonplaatsvereiste van artikel 8 van het decreet van 27 april 2018 te controleren, dient de opvang waar het kind verblijft te worden geïdentificeerd.  De naam en adres van de opvangstructuur zijn nodig om briefwisseling te kunnen versturen naar de kinderen in de opvang.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Uitwisseling via Excelbestand
<b>Gegeven 4</b>	
Gegevenscategorie	Uitschrijvingsdatum uit het netwerk van Fedasil
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	De uitschrijvingsdatum uit het netwerk van Fedasil is nodig om na te gaan of er een einde recht is op de toelagen in het kader van het gezinsbeleid of er een wijziging is in de uitbetalingsmodaliteiten van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

	Dient aan te tonen of het om een uitschrijving gaat omwille van einde opvang naar aanleiding van het verkrijgen van een verblijfsrecht of een uitschrijving omwille van de uitputting van proceduremogelijkheden en de weigering van het verblijfsrecht.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Uitwisseling via Excelbestand
<b>Gegeven 5</b>	
Gegevenscategorie	Wijzigingsattesten
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	Op basis van het wijzigingsattest wordt vastgesteld of er einde recht is op de toelagen in het kader van het gezinsbeleid of een wijziging in de uitbetalingsmodaliteiten van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid. Door het meedelen van wijzigingen van opvangplaatsen kunnen ook de contactgegevens voor de communicatie up to date gehouden worden.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Uitwisseling via Excelbestand

#### **XI. Termijn voor bewaring van de gegevens en verantwoording van de noodzaak van die termijn**

Artikel 7, § 11, van het decreet van 27 april 2018 legt de bewaartermijn van de persoonsgegevens, vermeld in de tweede paragraaf van artikel 7 voor de uitbetalingsactoren vast op vijf jaar na de afsluiting van het dossier.

Opgroeien regie en het VUTG bewaren de gegevens tot het dossier vijf jaar is afgesloten conform artikel 95 tot en met 99 van het decreet van 27 april 2018.<sup>24</sup>

De betrokken informatiegegevens zullen slechts in het persoonlijk dossier van de betrokkene bewaard worden zolang dit nodig is voor de verwezenlijking van de decretale doeleinden.

De rechtsvorderingen waarover begunstigen van toelagen in het kader van gezinsbeleid beschikken moeten binnen vijf jaar worden ingesteld (Zie artikel 95 -99 van het decreet van 27 april 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.)

<sup>24</sup> Artikel 4, § 5, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2019 houdende de nadere regels voor de verwerking, de bewaring en de bewijskracht van de elektronische gegevens betreffende de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

## **XII. Modaliteiten inzake de mededeling van de gegevens**

Het proces van de gegevensdeling werd besproken in hoofdstuk V.

De gegevens vermeld in hoofdstuk X worden door middel van de applicatie 'Secure File Transfer' van Bosa overgemaakt aan Opgroeien regie.

Na de routing door Opgroeien regie naar de uitbetalingsactoren worden de oorspronkelijke gegevens vernietigd en verwijderd. In het kader van logging, wordt gedurende voormelde bewaringstermijn bijgehouden welke gegevens werden overgemaakt aan de uitbetalingsactoren.

## **XIII. Periodiciteit van de gegevensdoorgifte**

De periodiciteit van de gegevensdoorgifte zal maandelijks zijn, en uiterlijk de vijfde dag van de maand plaatsvinden, tenzij deze dag een feestdag of een weekenddag betreft, dan zal deze uiterlijk de dag voor de vijfde dag van de maand plaatsvinden.

Deze periodiciteit is gerechtvaardigd door het feit dat het recht op Groeipakket een maandelijks recht is.

## **XIV. Ontvangerscategorieën**

*(In het licht van het proportionaliteitsprincipe en de doeleinden waarvoor de gegevens doorgegeven worden, moeten de ontvangers van persoonsgegevens binnen de overheidsinstantie of private organisatie gepreciseerd worden.)*

De gegevens worden enkel intern gebruikt door de personeelsleden van Opgroeien regie, het VUTG en de uitbetalingsactoren die instaan voor de behandeling en het beheer van de dossiers die met het oog op de realisatie van de bovenvermelde doeleinden worden aangelegd.

Overeenkomstig artikel 5, f), van de AVG werden ook ten aanzien van het personeel passende technische en organisatorische maatregelen genomen om te waarborgen dat de persoonsgegevens beschermd zijn tegen ongeoorloofde en onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.

Bovengenoemde personen hebben bijkomend toegang tot onderhavige persoonsgegevens, maar enkel en alleen op voorwaarde dat zij van deze toegang gebruik maken binnen de perken

van de taken en bevoegdheden die hen door de regelgeving worden verleend en gelimiteerd zoals uiteengezet in hoofdstuk IX (Controle van de doeleinden).

#### **XV. Doorgifte aan derden**

Doorgifte aan derden is niet toegestaan.

#### **XVI. Veiligheid**

Overeenkomstig de artikelen 32 tot 34 van de AVG verbinden de partijen zich ertoe hun persoonsgegevens te beschermen tegen elke inbreuk op de beveiliging die, hetzij per ongeluk, hetzij onrechtmatig, leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot de desbetreffende gegevens.

Door de ondertekening van dit protocol bevestigen Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren de passende technische en organisatorische maatregelen te hebben genomen en ervoor gezorgd te hebben dat de ICT-infrastructuren waarmee de bij de verwerking van de persoonsgegevens betrokken uitrustingen verbonden zijn, de vertrouwelijkheid en de integriteit van die persoonsgegevens garanderen.

#### **XVII. Wettelijke beperkingen van toepassing op de rechten van de betrokkenen**

De gegevensverwerking(en) uitgevoerd door de overheidsinstantie of private organisatie die de gegevens ontvangt, naar aanleiding van de gegevensdoorgifte bedoeld in dit protocol, maakt (maken) geenszins het voorwerp uit van wettelijke beperkingen die van toepassing zijn op de rechten van de betrokkenen. De betrokkenen beschikken dus ten volle over de rechten die de AVG hen verleent.

De partijen verbinden zich ertoe te voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de uitoefening van de rechten van de betrokkene.

#### **XVIII. Vertrouwelijkheid**

Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren en de verwerkers garanderen de vertrouwelijkheid van de gegevens en de resultaten van de verwerking ervan in het kader van dit protocol.

Daaruit volgt dat deze gegevens en de verwerkingsresultaten:

- enkel gebruikt zullen worden indien nodig en overeenkomstig de in dit protocol beschreven doeleinden,

- niet langer bewaard zullen worden dan de voor de verwerking nodige bewaringsduur, niet verspreid, noch gekopieerd zullen worden.

Opgroeien regie, het VUTG, de private uitbetalingsactoren *en alle personen aan wie Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren gegevens meedelen, zijn gebonden door het beroepsgeheim met betrekking tot de informatie die zij zouden hebben kunnen krijgen krachtens dit protocol.*

Alle informatie waarvan het personeel van Opgroeien regie, het VUTG, de private uitbetalingsactoren en de verwerkers kennis moeten nemen in het kader van dit protocol, alle documenten die aan de partner toevertrouwd worden en alle vergaderingen waaraan de partner deelneemt, zijn strikt vertrouwelijk.

Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren verbinden zich ertoe alle vertrouwelijke informatie, van welke aard ook, die meegedeeld zal worden of waarvan kennis genomen zal worden krachtens dit protocol, geheim te houden, zowel tijdens als na de verwerking.

Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren staan ervoor garant dat zijn personeel en verwerker(s) die informatie vertrouwelijk behandelen en verbinden zich ertoe deze informatie niet aan derden mee te delen. Enkel de gegevens die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de taken, zullen meegedeeld worden aan het personeel en de verwerker(s) van de partner.

Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren verbinden zich ertoe de informatie van Fedasil niet te kopiëren, als deze zich op een door Fedasil ter beschikking gestelde drager bevindt, noch gebruik te maken van de informatie van Fedasil op eender welke drager, behalve voor de uitvoering van de gemachtigde doeleinden en uitsluitend als dat nodig blijkt.

#### **XIX. Transparantie**

Fedasil, Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de AVG, via publicatie van dit protocol via hun website.

#### **XX. Wijzigingen en evaluatie van het protocol**

Dit protocol mag enkel schriftelijk met het akkoord van de partijen gewijzigd worden.

Alle aanpassingen zullen in werking treden vanaf de datum die in het aangepaste protocol vastgelegd zal worden.

Indien de partijen het nodig achten, zal dit protocol herzien worden.

#### **XXI. Geschillen en sancties**

In geval van toepassingsproblemen of bij overtreding van dit protocol verbinden de partijen zich ertoe overleg te plegen en samen te werken teneinde zo snel mogelijk tot een minnelijke schikking te komen.

Opgroeien regie, het VUTG en de private uitbetalingsactoren zijn verantwoordelijk voor de schade die Fedasil zou lijden als de partijen zelf, de verwerker of de personeelsleden van de partner de verplichtingen in het kader van dit protocol niet zouden naleven.

Bij gebrek aan akkoord tussen de partijen en onverminderd andere wettelijke of regelgevende bepalingen, zijn uitsluitend de burgerlijke rechtscolleges van de plaats van de maatschappelijke zetel van de overheidsinstantie die de in dit protocol bedoelde gegevens doorgestuurd heeft, bevoegd om het geschil te beslechten.

Fedasil heeft het recht om het agentschap Opgroeien regie, het VUTG, Infino Vlaanderen vzw ,Kidslife Vlaanderen vzw, My Family vzw en/of Parentia vzw gerechtelijk te vervolgen en de betaling te eisen van vergoedingen die de geleden schade naar aanleiding van een foute uitvoering of de niet-uitvoering van dit protocol dekken.

#### **XXII. Opzegging**

*Elke partij kan een einde maken aan dit protocol mits de betekening van een vooropzeg van 12 maanden. Aan de andere partij per aangetekend schrijven.*

*Dit protocol blijft van kracht tussen de partijen die geen einde aan het protocol hebben gemaakt op de hierboven beschreven wijze.*

#### **XXIII. Duur van het protocol en inwerkingtreding**

Dit protocol treedt in werking op de datum van ondertekening en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Opgemaakt te Brussel in zeven exemplaren, op .....



<b>Federaal agentschap voor De opvang van asielzoekers Directeur-generaal</b>  <b>Michael Kegels</b>	<b>Voor Opgroeien regie Administrateur-generaal</b>  <b>Katrien Verhegge</b>
<b>Voor het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid</b>  <b>De gedelegeerd bestuurder</b>  <b>Leo Van Loo</b>	

Voor de vier private vergunde uitbetalingsactoren:

<b>Kidslife vzw, CEO</b>  <b>Van Truong Son Hong</b>	<b>Parentia Vlaanderen vzw, CEO</b>  <b>Martine Becquevort</b>
<b>Infino Vlaanderen vzw, CEO</b>  <b>Agnes Hertogs</b>	<b>My Family vzw, Afgevaardigd-bestuurder</b>  <b>Franky Haesevoets</b>