

**Vlaamse Toezichtcommissie voor het  
elektronische bestuurlijke  
gegevensverkeer**

**Beraadslaging VTC 15/2018/B van  
28 maart 2018**

**Betreft: de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs en hoger onderwijs inzake inschrijvingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin) en het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeipakket van het gezin).**

**I. ELEMENTEN VAN DE AANVRAAG**

**A. WETTELIJKE, DECRETALE EN REGLEMENTAIRE GRONDSLAGEN**

1. De Vlaamse Toezichtcommissie (hierna: "de VTC");
2. Gelet op het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: "het e-govdecreet"), inzonderheid de artikelen 8 en 11;
3. Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende de veiligheidsconsulenten;
4. Gelet op de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "WVP");
5. Gelet op de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen (hierna "WRR");

6. Gelet op de wet van 5 mei 2014 houdende verankering van het principe van de unieke gegevensinzameling in de werking van de diensten en instanties die behoren tot of taken uitvoeren voor de overheid en tot vereenvoudiging en gelijkschakeling van elektronische en papieren formulieren (hierna "wet van 5 mei 2014"), inzonderheid artikel 5;
7. Gelet op het Koninklijk besluit van 13 februari 2001 ter uitvoering van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "KB van 13 februari 2001");
8. Gelet op de beraadslaging VTC/49/2017 van 20 december 2017 van de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs en hoger onderwijs inzake inschrijvingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin) om te anticiperen op de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeppakket van het gezin).

## **B. VERLOOP VAN HET ONDERZOEK**

9. Gelet op de aanvraag van enerzijds AgODI van 12 maart 2018 en van AHOVOKS van 15 maart 2018 en anderzijds van Kind en Gezin van 16 maart 2018 voor zichzelf en voor de uitbetalingsactoren en het VUTG, ontvangen per mail op 16 maart 2018;
10. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van AgODi van 13 februari 2017, ontvangen op 10 mei 2017;
11. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van AHOVOKS van 13 februari 2017, ontvangen op 8 mei 2017;
12. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van Kind en Gezin, ontvangen op 17 maart 2017 (in het dossier VTC/12/2017);
13. Beslist, na beraadslaging, op 28 maart 2018 als volgt:

## **II. ONDERWERP EN CONTEXT VAN DE AANVRAAG**

14. Met de zesde staatshervorming werd de bevoegdheid inzake de kinderbijslagen overgeheveld naar de gemeenschappen. Gezinsbijslagen zijn als bijkomende persoonsgebonden aangelegenheid opgenomen in de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen.

15. In Vlaanderen wordt deze materie gekanteld in het gezinsbeleid. Vanaf 1 januari 2019 is binnen Vlaanderen de reglementering betreffende een 'Groeipakket' van toepassing. Naast de gezinsbijslagen zal het Groeipakket ook een aantal andere toelagen omvatten zoals de kleutertoeslag, de kinderopvangtoeslag en de selectieve participatietoelagen.

- vanaf het schooljaar 2019/2020 zal de Vlaamse Gemeenschap de selectieve participatietoelagen toekennen aan gezinnen die het financieel moeilijk hebben en dit onder financiële en pedagogische voorwaarden, o.a. betreffende aan- afwezigheid) in een erkende, gefinancierde of gesubsidieerde Vlaamse onderwijsinstelling. Tot dat ogenblik wordt de studiefinanciering gedaan door AHOVOKS/Afdeling School- en Studietoelagen;

- in het decreet betreffende de toelagen werd ook voorzien in een kleutertoeslag waarbij de toekenning gekoppeld is aan onder andere de voorwaarde van aanwezigheid in het kleuteronderwijs.

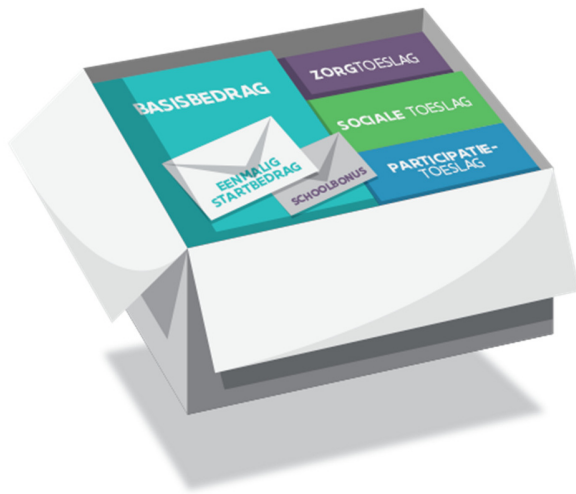
- de toekenning van de basistoelage (gezinsbijslag) voor kinderen ouder dan 18 jaar is - zoals ook in de tot op dan geldende reglementering - voorwaardelijk, waarbij de inschrijvingsgegevens dienen geraadpleegd te worden.

16. Voor de Vlaamse Gemeenschap zal elk gezin voor elk kind een Groeipakket<sup>1</sup> krijgen dat bestaat uit:

- een basisbedrag met daarbij een eenmalig startbedrag en een schoolbonus
- een zorgtoeslag
- een sociale toeslag
- een participatietoeslag

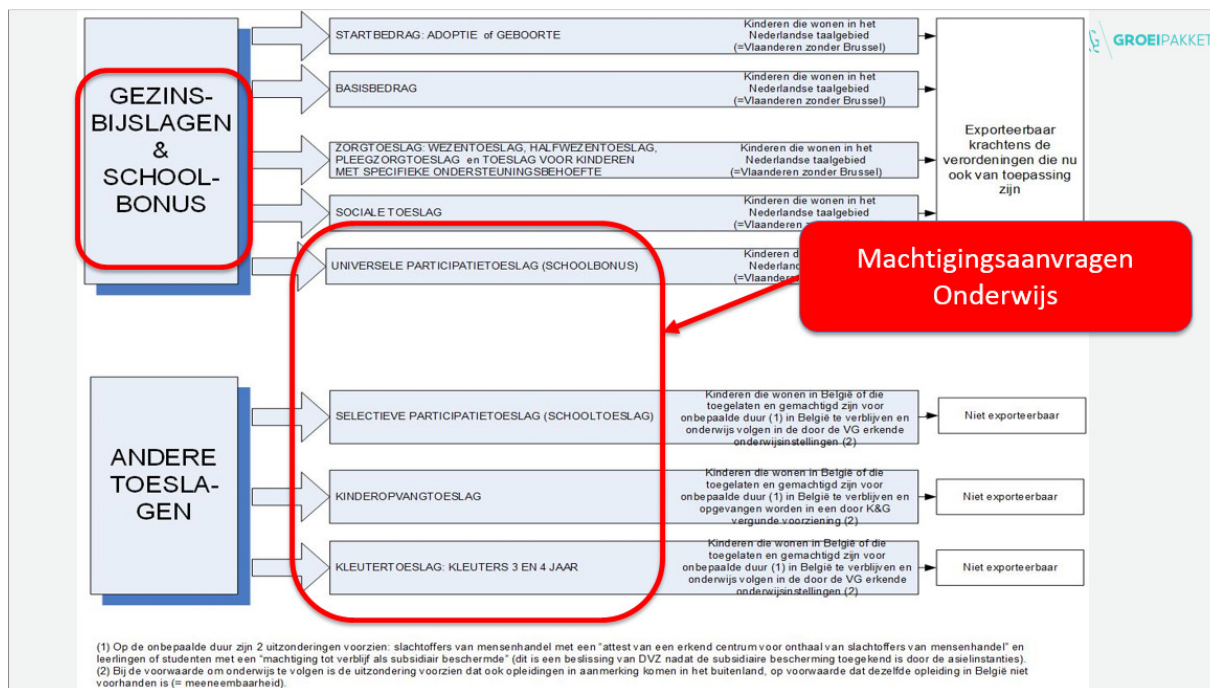
---

<sup>1</sup> Voorontwerp van decreet: <http://www.groeipakket.be/sites/default/files/atoms/files/Decreet%20toelagen%20gezinsbeleid.pdf>



17. Voor de toekenning van bepaalde van deze gezinstoelagen zijn gegevens van leerlingen vereist.
18. De VTC heeft in 2016 reeds een machtiging<sup>2</sup> verleend voor het meedelen van inschrijvingsgegevens van leerlingen en studenten aan de Afdeling School- en Studietoelagen van AHOVOKS in het kader van de school- en studiefinanciering.
19. De VTC heeft ook al volgende machtigingen verleend:
- machtiging VTC 45/2017 van 20 december 2017 van de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs in verband met de aan- en afwezigheden door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin) om te anticiperen op de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeipakket van het gezin).
  - machtiging VTC 49/2017 van 20 december 2017 van de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs en hoger onderwijs inzake inschrijvingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin) om te anticiperen op de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeipakket van het gezin).
20. Samen met deze aanvraag werden nog 3 andere machtigingen gevraagd. Zie de dossiers VTC/2018/15/A, VTC/2018/15/C en VTC/2018/15/D:
- 

<sup>2</sup> [Beraadslaging VTC nr. 17/2016](#) van 30 maart 2016 betreffende de aanvraag tot machtiging voor het meedelen van inschrijvingsgegevens van leerlingen en studenten door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Afdeling School- en Studietoelagen in het kader van de school- en studiefinanciering



21. Om deze regelgeving inzake de toelagen te kunnen uitvoeren en de voorwaarden die worden opgelegd te kunnen controleren, is het nodig dat Kind en Gezin beschikt over **gegevens i.v.m. de inschrijving** aan een door de Vlaamse gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon en buitengewoon basisonderwijs en (deeltijds) secundair onderwijs of het diplomacontract gesloten met betrekking tot het volgen van een opleiding die geaccrediteerd is, erkend is als nieuwe opleiding, of tijdelijk erkend is, en die georganiseerd wordt door een ambtshalve geregistreerde instelling van hoger onderwijs. Het gaat hierbij om opleidingen in het **kleuteronderwijs, lager onderwijs, secundair en hoger onderwijs en volwassenenonderwijs**. Er zijn specifieke voorwaarden per opleidingsniveau.

22. In de dossiers VTC/45/2017 en VTC/15/2018/A worden de gegevens met betrekking tot de **aan- en afwezigheden** opgevraagd in hetzelfde kader.

23. Deze gegevens zullen aangeleverd worden door AgODi en AHOVOKS. AgODi, als eigenaar van de onderwijsgegevens leerplichtonderwijs, inclusief kleuteronderwijs, kan Kind en Gezin een overzicht geven van alle kinderen die voor minstens 1 dag waren ingeschreven in het Vlaamse erkende, gesubsidieerd of gefinancierd onderwijs in een bepaald schooljaar. AHOVOKS kan Kind en Gezin deze gegevens verstrekken voor het Hoger en Volwassenenonderwijs.

### **III. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG**

#### **A. ONTVANKELIJKHEID**

24. Het betreft de identificatiegegevens en informatie over de inschrijvingen in het onderwijs van kleuters, leerlingen en studenten. (zie onder B.2.1. voor een volledig overzicht van de gegevens).

25. De personen worden geïdentificeerd aan de hand van hun INSZ<sup>3</sup>/Rijksregisternummer. In casu betreft het dus een latere verwerking van gegevens die informatie bevatten omtrent een geïdentificeerde natuurlijke persoon. Deze gegevens kunnen dus als persoonsgegevens in de zin van artikel 1, §1, WVP, gekwalificeerd worden.

26. Aangezien deze persoonsgegevens op een geautomatiseerde wijze worden verwerkt, is de WVP van toepassing<sup>4</sup>.

27. Overeenkomstig artikel 8, eerste lid, van het e-govdecreet vereist elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie<sup>5</sup> een machtiging van de VTC, tenzij de elektronische mededeling van gegevens al onderworpen is aan een machtiging van een ander sectoraal comité, opgericht binnen de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer.

---

<sup>3</sup> Dit is het inschrijvingsnummer sociale zekerheid dat overeenkomt met het Rijksregisternummer of met het zogenaamde "bisnummer" of kruispuntbanknummer voor natuurlijke personen die niet zijn ingeschreven in het Belgisch bevolkings- of vreemdelingenregister. Het gebruik van het identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid is, overeenkomstig artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, vrij voor wat het bisnummer betreft.

<sup>4</sup> Art. 3, §1 WVP.

<sup>5</sup> Het begrip 'instantie' wordt gedefinieerd in artikel 2, 10°, van het decreet als: "een instantie, vermeld in artikel 4, §1, van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur".

Art. 4. § 1. Dit decreet is van toepassing op de volgende instanties :

1° het Vlaams Parlement en de eraan verbonden instellingen;

2° de diensten, instellingen en rechtspersonen die afhangen van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest;

3° de gemeenten en de districten;

4° de provincies;

5° de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, met inbegrip van de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;

6° de verenigingen van provincies en gemeenten, bedoeld in de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales, en de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna O.C.M.W.'s te noemen, en de verenigingen, bedoeld in hoofdstuk 12 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende O.C.M.W.'s;

8° de polders, bedoeld in de wet van 3 juni 1957 betreffende de polders, en de wateringeng, bedoeld in de wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringeng;

9° de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalieën van de erkende erediensten;

10° alle andere instanties binnen het Vlaamse Gewest en de Vlaamse Gemeenschap.

28. De persoonsgegevens worden opgevraagd bij AgODi en AHOVOKS.
29. AgODi is een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid binnen het Ministerie van Onderwijs en Vorming. Het is een instantie, vermeld in artikel 4, §1, 2°, decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, en valt dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het e-govdecreet.
30. AHOVOKS is een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid, behorend tot het Vlaams Ministerie van Onderwijs & Vorming<sup>3</sup>. AHOVOKS is dus een instantie, vermeld in artikel 4, §1, 2°, decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur, en valt dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het e-govdecreet.
31. De unieke identificatie van de persoon gebeurt op basis van het INSZ<sup>6</sup>. Er worden geen andere identificatoren gebruikt.
32. De VTC is sinds 14 juni 2014 bevoegd om het gebruik van het rijksregisternummer te machtigen samen met een door haar te machtigen gegevensstroom.
33. Overeenkomstig artikel 5, 1ste lid, 1° en artikel 8 van de WRR, wordt een machtiging verleend om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken: "aan de Belgische openbare overheden voor de informatiegegevens die zij gemachtigd zijn te kennen uit hoofde van een wet, een decreet of een ordonnantie".
34. Kind en Gezin werd opgericht bij decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin.
35. De publieke uitbetalingsactor maakt deel uit van het Vlaams agentschap voor Uitbetaling van toelagen in het kader van het Gezinsbeleid (VUTG) en dat is een extern verzelfstandigd agentschap dat werd opgericht bij artikel 3, §1, van het decreet van 17 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin.

---

<sup>6</sup> Dit is het inschrijvingsnummer sociale zekerheid dat overeenkomt met het Rijksregisternummer of met het zogenaamde "bisnummer" of kruispuntbanknummer voor natuurlijke personen die niet zijn ingeschreven in het Belgisch bevolkings- of vreemdelingenregister. Het gebruik van het identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid is, overeenkomstig artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, vrij voor wat het bisnummer betreft.

36. AgODi, AHOVOKS en Kind en Gezin en VUTG zijn Belgische openbare overheden.

37. De private uitbetalingsactoren zijn door de administrateur-generaal van Kind en Gezin vergunde verenigingen zonder winstoogmerk die belast zijn met een taak van openbare dienst of van algemeen belang en dus kunnen beschouwd worden als Belgische openbare overheden. Op 6 maart 2018 vergunde Kind en Gezin 4 private uitbetalers voor de uitbetaling van het Groeipakket. Het gaat om: Infino, Kidslife Vlaanderen, MyFamily en Parentia.<sup>7</sup>

38. De VTC is derhalve bevoegd om voorliggende machtigingsaanvraag te behandelen.

## **B. TEN GRONDE**

### **B.1. FINALITEITSBEGINSEL**

39. Artikel 4, §1, 1°, WVP, stelt dat iedere verwerking van persoonsgegevens eerlijk en rechtmatig moet zijn. Dit houdt in dat iedere gegevensverwerking dient te gebeuren op een transparante wijze en mits naleving van het recht. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, dienen persoonsgegevens voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden te worden verkregen en mogen zij niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden. De VTC onderzoekt hierna de verschillende aspecten van dit finaliteitsbeginsel.

#### ***Oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking:***

40. De leerlingengegevens (kleuteronderwijs, lager- en secundair onderwijs) worden momenteel voor verschillende doeleinden gebruikt. Zo is het noodzakelijk om over de leerlingengegevens te beschikken om de middelen (werkingsbudgetten en personeelsomkadering) voor de onderwijsinstellingen en begeleidende diensten te kunnen berekenen. De leerlingenaantallen bepalen ook de dotaties van de Gemeenschappen (art. 39 van de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten). Daarnaast worden de

---

<sup>7</sup> <https://www.kindengezin.be/nieuws-en-actualiteit/2018/2018023-Kind-en-Gezin-vergunt-4-private-uitbetalers-Groeipakket.jsp>

Infino, het kinderbijslagfonds van Acerta en Securex

Kidslife Vlaanderen, opgericht door de HR dienstengroepen ADMB, Group S en Easypay Group

MyFamily, de nieuwe naam van Xerius Kinderbijslagfonds

Parentia, de samensmelting van de Kinderbijslagfondsen Partena, Future Generations en Attentia



leerlingengegevens gebruikt om de leerplicht te controleren. De leerlingengegevens worden ook aangeleverd aan de afdeling studietoelage, die deze gegevens gebruiken om schooltoelagen toe te kennen en terug te vorderen. Ten slotte leveren de leerlingengegevens belangrijke beleidsinformatie op, zoals schoolpopulatie, opleidingsbehoeftes en slaagkansen.

41. Studentengegevens en cursistengegevens worden eveneens gebruikt voor verschillende doeleinden, zoals de financiering van de instelling, berekening leerkrediet in het hoger onderwijs, ondersteuning studietoelagen en kinderbijslag hoger onderwijs, verzamelen van beleidsinformatie, faciliteren van processen van de instellingen.

42. De wettelijke basis voor de oorspronkelijke gegevensverwerking bij DISCIMUS is:

- de wet van 29 mei 1959 tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving
- de wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht
- artikel 39 van de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten
- het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997
- het decreet van 8 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen
- het decreet van 8 juni 2007 betreffende de studiefinanciering van de Vlaamse gemeenschap
- het decreet van 4 juli 2008 betreffende werkingsbudgetten in het secundair onderwijs en tot wijziging van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 wat de werkingsbudgetten betreft

43. De wettelijke basis voor de oorspronkelijke gegevensverwerking bij DHO is:

het besluit van de Vlaamse Regering tot codificatie van de decretale bepalingen betreffende het hoger onderwijs van 11 oktober 2013.

44. De wettelijke basis voor de oorspronkelijke gegevensverwerking bij DAVINCI is:

Het decreet betreffende het volwassenenonderwijs van 15 juni 2007.

***Doeleinde van de verdere verwerking:***

45. De nieuwe bevoegdheid van Kind en Gezin is vastgelegd in het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap, Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin.

46. Kind en Gezin vraagt als beheerder van het gegevensnetwerk van toelagen in het gezinsbeleid deze machtiging mede aan voor de uitbetalingsactoren. De uitbetalingsactoren hebben de gevraagde gegevens nodig met het oog op correcte uitbetaling van de toelagen in het kader van gezinsbeleid. Zij ontvangen enkel de gegevens voor de personen waarvoor ze bevoegd zijn. Hiervoor wordt verwezen naar de bijlage 4 bij de aanvraag "toelichting concept KRING" en artikel 33 van het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin. In het oprichtingsdecreet van Kind en Gezin wordt een artikel 7/1 ingevoegd waarin de verschillende bevoegdheden van Kind en Gezin worden omschreven die behoren tot de regie van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid. De regie omvat in ieder geval:

- de ontwikkeling , de uitbouw en het beheer van een gegevensnetwerk in het kader van de toelagen in het gezinsbeleid, dat de uitwisseling van alle noodzakelijke gegevens met Vlaamse en federale authentieke gegevensbronnen en de uitbetalingsactoren mogelijk maakt;
- de registratie en verwerking van de noodzakelijke persoonsgegevens om een kadaster van toelagen in het kader van het gezinsbeleid op te richten en te beheren.

47. Het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid, bepaalt de voorwaarden die moeten worden voldaan voor de **vaststelling of voortzetting van een recht op het Groeipakket**. De toekenningen en voortzettingen van de toekenning gebeuren mede op basis van inschrijvingsgegevens: nieuwe of gewijzigde inschrijvingsgegevens kunnen invloed hebben op een recht Groeipakket. In dit kader worden de actuele gegevens van inschrijving gevraagd.

48. Kind en Gezin onderscheidt volgende doeleinden waarvoor de inschrijvingsgegevens nodig zijn:

- 1. de toekenning/stopzetting van kinderopvangtoeslag**
- 2. de toekenning van kleutertoeslag**
- 3. de toekenning van selectieve participatietoeslag**
- 4. de voortzetting van de toekenning van gezinsbijslag voor kinderen van 18 jaar (tot en met 25 jaar) als het kind leerling of student is**, overeenkomstig de door de Vlaamse Regering bepaalde voorwaarden (artikel 8, §2, 3<sup>o</sup> van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid)
- 5. in het kader van automatische rechtentoekenning**

**1. De kinderopvangtoeslag** - (artikel 52 van het voorontwerp van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid) kan niet meer worden toegekend vanaf het ogenblik dat het kind naar de kleuterschool gaat. De gegevens van **inschrijving** dienen als instrument tot vaststelling hiervan.

**2.** Er zullen **kleutertoelagen** worden toegekend **voor kinderen die ingeschreven zijn** bij een door de Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling (art. 53 tot en met 56 van het voorontwerp van decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid), en voldoende aanwezig zijn;

**3.** De **selectieve participatietoelage** ( art 26 tot 36 van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid) wordt toegekend voor de kinderen die

- **ingeschreven zijn** in (gewoon of buitengewoon) kleuter, lager, voltijds secundair en deeltijds leerplichtonderwijs in een door de Vlaamse gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling
- die voldoen aan de pedagogische en financiële voorwaarden
- o Een selectieve participatietoelage kleuteronderwijs kan worden toegekend aan een rechthebbende leerling die is ingeschreven in een door de Vlaamse gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon of buitengewoon kleuteronderwijs, als de leerling gerechtigd is dat onderwijs te volgen overeenkomstig het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.
- o Een selectieve participatietoelage lager onderwijs kan worden toegekend aan een rechthebbende leerling die is ingeschreven in een door de Vlaamse gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon of buitengewoon lager onderwijs, als de leerling gerechtigd is dat onderwijs te volgen overeenkomstig het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.
- o Een selectieve participatietoelage voltijds secundair onderwijs kan worden toegekend aan een rechthebbende leerling die is ingeschreven in een door de Vlaamse gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor voltijds gewoon of buitengewoon secundair onderwijs..
- o Een selectieve participatietoelage deeltijds leerplichtonderwijs kan worden toegekend aan een rechthebbende leerling die is ingeschreven in een door de Vlaamse gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor deeltijds secundair onderwijs of in een door de Vlaamse Regering erkende instelling voor vormingsprogramma's die zijn erkend voor de vervulling van de leerplicht met toepassing van de wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht.

**4. Een basisbedrag (gezinsbijslag Groeipakket) wordt betaald voor kinderen van 18 tot en met 25 jaar** als het kind leerling of student is, overeenkomstig de door de Vlaamse Regering bepaalde voorwaarden (artikel 8, §2, 3° van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid).

**5. Automatische toekenning van rechten op Groeipakket** (artikel 84 van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.) "*De toelagen in het kader van het gezinsbeleid worden toegekend, hetzij ambtshalve telkens als dat materieel mogelijk is, hetzij op schriftelijk verzoek*".

49. De VTC is van oordeel dat de doeleinden in randnummer 45 e.v. welbepaald en uitdrukkelijk omschreven zijn in de zin van artikel 4, §1, 2°, WVP.

50. Aangaande de vereiste van verenigbaarheid met het oorspronkelijk doeleinde, wijst de VTC erop dat de geplande verwerkingen, bestaan uit latere verwerkingen van gegevens die oorspronkelijk voor andere doeleinden werden verwerkt. De rechtmatigheid van deze latere verwerkingen is aldus afhankelijk van hun verenigbaarheid met de oorspronkelijke verwerking.

51. Overeenkomstig artikel 4, §2, WVP, mogen persoonsgegevens immers niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden.

52. Gezien het belang van de mededeling van de gegevens voor de continuïteit van de uitkering van de toelagen en de toekomstige duidelijke decretale bepalingen kunnen de betrokkenen verwachten dat hun gegevens doorgegeven worden en kan er geoordeeld worden dat de doeleinden van de latere verwerking verenigbaar zijn met deze van de oorspronkelijke verwerking.

53. De (toekomstige) wettelijke basis werd hoger reeds vermeld (en in detail geciteerd in de machtiging 2017/45). De toekomstige verwerking kan bijgevolg rechtmatig genoemd worden wanneer de wetgeving in werking treedt.

54. Niettemin moet wel rekening worden gehouden met de belangen van de betrokkenen. Vandaar dat de vereisten van transparantie en beveiliging een doorslaggevende rol spelen (zie onder B.3 en B.5).

## **B.2. PROPORTIONALITEITSBEGINSEL**

### ***B.2.1. Aard van de gegevens***

55. Overeenkomstig artikel 4, §1, 3°, WVP, moeten persoonsgegevens toereikend, terzake dienend en niet overmatig zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

56. Voor alle kinderen gekend binnen de Groeipakket-applicatie worden de inschrijvingsgegevens onderwijs opgevraagd.

57. De mededeling van de volgende (clusters van) gegevens wordt gevraagd:

<p><b>identificatiegegevens</b>  INSZ-nummer :identificatienummer van de Belgische sociale zekerheid</p>	<p>Aan de hand van dit unieke identificatienummer kan elk kind opgezocht worden in het Vlaams kadaster Groeipakket en gekoppeld worden aan het correcte dossier.</p>
<p><b>Instelling waar de inschrijving geregistreerd is.</b>  instellingsnummer  hoofdstructuur van de instelling  volgnummer van de vestiging.</p>	<p>Het is belangrijk om te weten aan welke instelling het kind is ingeschreven omdat niet alle instellingen recht geven op selectieve participatietoelagen. Voor gewoon of buitengewoon basisonderwijs en secundair onderwijs gaat het om door de Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstellingen.  Voor wat betreft het Hoger Onderwijs zijn de voorwaarden anders. Een selectieve participatietoelage student wordt toegekend aan wie, overeenkomstig het decreet van 8 juni 2007, een studietoelage voor hoger onderwijs wordt toegekend. Om in aanmerking te komen voor een studietoelage, moet de student een diplomacontract hebben gesloten met betrekking tot het volgen van een opleiding die geaccrediteerd is, erkend is als nieuwe opleiding, of tijdelijk erkend is, en die georganiseerd wordt door een ambtshalve geregistreerde instelling.</p>
<p><b>In- en uitschrijvingsmoment (datum)</b>  in- en uitschrijving in een door de Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon en buitengewoon basisonderwijs of secundair onderwijs.   in- en uitschrijving met een diplomacontract voor het volgen van een opleiding of tijdelijk erkend is en die georganiseerd wordt door een ambtshalve geregistreerde instelling.</p>	<p>Om in aanmerking te komen voor een selectieve participatietoelage voor het kleuteronderwijs, lager, secundair of deeltijds leerplichtonderwijs dient een leerling ingeschreven zijn op de laatste schooldag van juni. Wanneer een leerling uit het lager, secundair of deeltijds leerplichtonderwijs zich uitschrijft tijdens het schooljaar, dient deze leerling binnen de 15 kalenderdagen opnieuw een inschrijving te hebben in een door de Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling in het lager, secundair of deeltijds leerplichtonderwijs. Als dit niet het geval is zal de selectieve participatietoelage teruggevorderd worden.   De inschrijving in een kleuterschool betekent ook het einde van de uitbetaling van de kinderopvangtoelage. Het recht op gezinsbijslag wordt toegekend tot en met de maand waarin het kind 18 jaar wordt. Het recht kan worden voortgezet nadien tot en met de maand waarin het kind 25 jaar wordt als het leerling of student is. De in- en uitschrijvingen met bijhorende gegevens (in- en uitschrijvingsdatum) dienen hiertoe gekend te zijn. Een halftijdse (17 lessen) inschrijving is minimaal nodig voor een leerling vanaf 18 jaar in het secundaire onderwijs om recht te hebben op Groeipakket. Voor het Hoger onderwijs is een inschrijving voor ten minste 27 studiepunten noodzakelijk.   De toekenning van de selectieve participatietoelage voor de student hangt samen met de toekenning van</p>

	een studietoelage door de dienst Studietoelagen van AHOVOKS.
<b>School- en academiejaar van de inschrijving</b>	Het koppelen van een inschrijving aan een bepaald school-of academiejaar. Per school- of academiejaar kan er één selectieve participatietoelage worden toegekend. Dit is ook nodig voor de vaststelling van het voortgezet recht op gezinsbijslag als leerling of student, na de leeftijd van 18 jaar.
<b>De administratieve groep of opleidingsvariant</b>  Voor het kleuteronderwijs, lager en secundair onderwijs wordt er gewerkt met een administratieve groep. Op basis van die administratieve groep kan bepaald worden welk onderwijsniveau en welke graad een leerling volgt. Voor hoger onderwijs en volwassenonderwijs gaat het om de opleidingsvariëteit of opleidingsvariant. Daaruit kan de graad, kwalificatie of soort opleiding worden afgeleid.	Op basis van de administratieve groep of opleidingsvariant (HO) kan bepaald worden welk onderwijsniveau en welke graad een leerling volgt. Dat bepaalt het bedrag van de selectieve participatietoelage. Op basis van de periode van de administratieve groep is het duidelijk wanneer de leerling in- en uitgeschreven is van die administratieve groep. Daarnaast moet Kind en Gezin ook weten of de administratieve groep uit het buitengewoon onderwijs komt. Ook dit heeft een invloed op het bedrag van de toeslag.
<b>Het soort programma in het leerplichtonderwijs.</b> soort onderwijs onderwijsvorm type buitengewoon onderwijs graad jaar binnen de graad	Aan de hand van dit gegeven kan Kind en Gezin weten of het gaat om een voltijdse of deeltijdse opleiding. Leerlingen in het deeltijds onderwijs krijgen een ander bedrag selectieve participatietoelage.
<b>Het soort contract in het Hoger Onderwijs</b> soort contract datum vanaf wanneer geldig code omschrijving	In het hoger onderwijs kan men inschrijven via 3 soorten contracten, een diplomacontract, een creditcontract en een examencontract. Bij een diplomacontract schrijft de student zich in met het oog op het behalen van een diploma van een opleiding en volgt de student de lessen. Als de student slechts een aantal opleidingsonderdelen wilt volgen, en geen specifiek diploma wilt behalen, kan hij een creditcontract afsluiten. Een examencontract tenslotte is voor studenten die een diploma bachelor of master willen behalen, maar niet aan de lessen wensen deel te nemen. Enkel studenten met een diplomacontract komen in aanmerking voor een studietoelage, dit met het oog op de studievoortgang en het verkrijgen van een maatschappelijke return.
<b>Aantal Studiepunten hoger onderwijs</b> aanduiding van het aantal studiepunten bij inschrijving of van het aantal opgenomen studiepunten bij uitschrijving	Om het recht op Groeipakket te blijven genereren, is in het Hoger Onderwijs een studiepakket van 27 studiepunten of meer nodig. Deze studiepunten worden ook meegegeven in de inschrijvingen.

<p><b>Het type opleiding en modules in het Volwassen Onderwijs</b>  opleiding  modules  de inschrijvingsgegevens zoals de datum vanaf wanneer geldig waarmee een cursist is ingeschreven in het Volwassen Onderwijs  code  omschrijving</p>	<p>Voor bepaalde opleidingen in het Volwassen Onderwijs is er ook de mogelijkheid op het verkrijgen van een selectieve participatietoelage. Voor het schooljaar 2019-2020 betreft dit enkel de opleiding HBO5 verpleegkunde.</p>
<p><b>De gegevens met betrekking tot de studiepunten en het aantal lessen volwassen onderwijs</b></p>	<p>Voor het behouden van het recht op een Groeipakket tellen bij het volgen van Volwassen Onderwijs dezelfde algemene regels als deze die bij 18+ toegepast worden op secundair en hoger onderwijs, nl voldoende aanwezigheid/studiepunten.</p>
<p><b>Aanduiding of het diploma in het aangeduide schooljaar kan behaald worden</b>  kan diploma behalen  code  omschrijving</p>	<p>Op de regel van 27 studiepunten (om als student recht te hebben op gezinsbijslag) bestaat een uitzondering. Indien de student aan een diplomajaar (kan diploma behalen en geen 27 studiepunten) bezig is, dan mag het recht éénmalig verder gezet worden per administratieve eenheid, zelfs indien het totaal aantal studiepunten lager ligt (de thesis omvat zelf normaal gezien 18 studiepunten). Een tweede thesisjaar bij dezelfde administratieve eenheid geeft geen recht op groeipakket.</p>

58. Het rijksregisternummer is de unieke sleutel om de het betrokken kind te identificeren en de uitwisseling van de gegevens te faciliteren.

59. De huidige werkwijze is de volgende:

De afdeling School- en Studietoelagen geeft door aan de bron (voor hoger onderwijs is dit Databank Hoger Onderwijs 2 (DHO 2), voor kleuteronderwijs en leerplichtonderwijs gaat het om de leerlingendatabank DISCIMUS) voor welke personen er moet nagegaan worden

- of er een inschrijving is voor een door de Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon en buitengewoon basisonderwijs en (deeltijds) secundair onderwijs of hoger onderwijs;
- of dat er een diplomacontract gesloten werd met betrekking tot het volgen van een opleiding die geaccrediteerd is, erkend is als nieuwe opleiding, of tijdelijk erkend is, en die georganiseerd wordt door een ambtshalve geregistreerde instelling. Deze bron stuurt haar antwoord terug naar de afdeling School- en Studietoelagen die deze informatie verder verwerkt.

60. Deze machtigingsaanvraag dient er toe dat Kind en Gezin de inschrijvingsgegevens via de raadpleegstroom GeefHistoriekInschrijving en de publicatiestroom PubliceerInschrijving kan ontvangen opdat het definitief kan overgaan tot de procedures die vanaf 1 januari 2019 in werking moeten treden. Hierbij verwijzen de aanvragers naar de

voorlopige machtiging voor deze raadpleeg- en publicatiestromen opgenomen in beraadslaging VTC nr. 49/2017 van 20 december 2017.

61. Op basis van de hierboven geanalyseerde elementen kunnen de gegevens worden beschouwd als relevant, evenredig en niet buitensporig voor de doeleinden, vermeld in randnummer 45 e.v.

### ***B.2.2. Bewaringstermijn van de gegevens***

62. Artikel 4, §1, 5°, WVP voorziet dat persoonsgegevens niet langer mogen worden bewaard dan noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of verder worden verwerkt.

63. Er wordt gevraagd de gegevens te bewaren tot 5 jaar na het afsluiten van het gezinsdossier.. De aanvragers verwijzen hierbij naar artikel 7, §11, van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid. Overeenkomstig dit artikel is de bewaringstermijn van de persoonsgegevens nodig voor de vaststelling van het recht op toelagen tot vijf jaar na het afsluiten van het gezinsdossier.

64. De VTC kan akkoord gaan met deze bewaringstermijn.

### ***B.2.3. Frequentie van de toegang***

65. Men wil de gegevens permanent kunnen opvragen.

66. Op basis van een permanente toegang en de mogelijkheid deze gegevens te kunnen raadplegen, kunnen de aanvragers de automatische toekenning of desgevallend toekenning op basis van een aanvraag, van de selectieve participatietoeslag, de kleutertoeslag en de kinderopvangtoeslag waarborgen..

67. De VTC kan akkoord gaan met deze frequentie.



#### ***B.2.4. Duur van de machtiging***

68. De mededeling van de gegevens wordt gevraagd voor onbepaalde duur.

69. In het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap, Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin, wordt de nieuwe bevoegdheid van Kind en Gezin vastgelegd.

70. De machtiging kan in voege gaan vanaf het ogenblik dat het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid definitief goedgekeurd is in het Vlaams Parlement (voorzien april 2018).

71. De VTC kan akkoord gaan met de gevraagde duur.

#### ***B.2.5. Bestemmingen en/of derden waaraan gegevens worden meegedeeld***

72. De bestemmingen:

- de klantenbeheerders van de publieke uitbetalingsactor FONS (deel uitmakend van VUTG; zie oprichtingsdecreet van 7 juli 2017) en vergunde uitbetalingsactoren Groeipakket (zie decreet van 7 juli 2018);
- de KRING-administrators van Kind en Gezin;
- de Groeipakket-applicatiebeheerders bij het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid ( VUTG );
- de kwaliteitscontroleurs klantenbeheer van VUTG.

73. De klantenbeheerders zullen enkel toegang hebben tot de dossiers van de personen die aangesloten zijn bij hun uitbetalingsactor.

74. De personeelsleden die effectief de gewenste gegevens verwerken, zullen een verklaring op eer ondertekenen waarmee ze zich akkoord verklaren de veiligheid en vertrouwelijke karakter van de voornoemde inschrijvingsgegevens te bewaren.

75. De externe gebruikers zijn medewerkers van de IT-dienstverleners: functioneel analisten, testers, ontwikkelaars. Deze testen van de functionaliteiten van het Groeipakket, IT oplossing voor het beheer van de rechten op gezinsbijslagen, toeslagen en selectieve participatie ontwikkeld door externe consultants omdat deze ontwikkeling de capaciteiten van de IT-dienst van Kind en Gezin overstijgt.

76. Er moet voor gezorgd worden dat de toegang tot de gegevens maar kan voor de taken en het werkgebied waar iedere bestemming voor bevoegd is.

77. Zoals artikel 12 van de WRR het vereist, moeten de aanvragers een lijst opstellen van de personen die het identificatienummer van het Rijksregister gebruiken. Die lijst moet voortdurend worden bijgewerkt en ter beschikking worden gehouden van het sectoraal Comité van het Rijksregister.

78. Kind en Gezin houdt een register bij van deze personen.

### **B.3. TRANSPARANTIEBEGINSEL**

(artikelen 4, §1, 1°, en 9 tot 15bis, WVP)

79. Artikel 9 WVP voorziet in een verplichting tot informatie van de betrokken personen van wie persoonsgegevens worden gebruikt.

80. Indien de verantwoordelijke voor de verwerking de gegevens niet rechtstreeks bij de betrokkene heeft verkregen, kan evenwel op deze informatieverplichting een uitzondering worden gemaakt indien de registratie of de verstrekking van de persoonsgegevens verricht wordt met het oog op de toepassing van een bepaling voorgeschreven door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie. Op grond van artikel 9, §2, 2e lid, b), WVP is in een dergelijke situatie een vrijstelling van informatieplicht van kracht. Deze vrijstelling neemt echter niet weg dat de VTC er zich kan van vergewissen of er passende waarborgen worden voorzien voor de bescherming van de rechten van de betrokkenen.

81. Onderwijs en Vorming deelt alle info i.v.m. machtigingen en gegevensstromen d.m.v. een beperkte beschrijving, een link naar extra info en een vermelding van de contactpersoon op de publieke website <http://onderwijs.vlaanderen.be/informatieveiligheid>.

82. Ook Kind en Gezin en VUTG moeten ervoor zorgen dat de kennisgeving aan de betrokkene alle elementen vermeld in artikel 9 WVP bevat en dat zij op haar website ook verwijst naar de specifieke machtiging en daarbij kort uitleg geeft.

83. Kind en Gezin heeft al aangegeven dat de uitbetalingsactoren moeten uitleggen aan de burgers wat zij met de persoonsgegevens doen en de reden waartoe. Kind en Gezin vraagt hiervoor een leesbare en correcte privacyverklaring - met vermelding machtigingen - en conform de AVG. Deze privacyverklaring moet dan gepubliceerd worden op hun website, hun communicatie, contract 'Groeipakket',...

#### **B.4. EXTERNE VERWERKERS EN DIENSTENINTEGRATOREN**

84. De externe verwerker voor Kind en Gezin zijn de firma's Cegeka en Cronos, als externe ontwikkelaars voor de ontwikkeling van het nieuwe software systeem "Groeipakket".

85. De data werden gehost in een datacenter van LCL Belgium nv<sup>8</sup> dat wordt gebruikt door de Vlaamse Overheid. Intussen gebeurt dit in het datacenter van Smals vzw<sup>9</sup> zijn onder technische supervisie van Kind en Gezin.

86. De externe verwerker voor AgODi is DXC nv (voorheen HP Enterprise). De rol van DXC is dezelfde als bij machtigingsaanvraag VTC nr. 17/2016 van 30 maart 2016. De externe verwerker beheert de toepassingen van AgODi in AMaaS (application management as a service). Dit behelst de volledige exploitatie van de toepassingen (hosting, toepassingsmanagement, evolutief onderhoud en projecten).

87. Er moet voor gezorgd worden dat de beheerder van de infrastructuur geen toegang heeft tot de data zelf tenzij strikt noodzakelijk.

88. De VTC herinnert eraan dat ingeval van onderaanneming, de privacywet aan iedere verantwoordelijke voor de verwerking oplegt om zijn relatie met externe verwerker te omkaderen met een overeenkomst die voldoet aan de voorschriften van artikel 16, §1, WVP.

89. De gegevensstroom verloopt via het MAGDA-platform van de Vlaamse Dienstenintegrator.

#### **B.5. BEVEILIGING**

90. De VTC wijst de verantwoordelijke voor de verwerking op de verplichtingen van artikel 16 WVP en op de richtsnoeren informatieveiligheid<sup>10</sup>.

---

<sup>8</sup> <https://www.lcl.be/nl/company>

<sup>9</sup> <https://www.smals.be/nl/content/datacenter-services>

<sup>10</sup> [http://www.privacycommission.be/sites/privacycommission/files/documents/richtsnoeren\\_informatiebeveiliging\\_0.pdf](http://www.privacycommission.be/sites/privacycommission/files/documents/richtsnoeren_informatiebeveiliging_0.pdf)

91. De gegevens worden ontsloten naar Kind en Gezin via secure FTP over het MAGDA-platform. Voor de beveiliging van de overdracht van de gegevens wordt verwezen naar de Vlaamse Dienstenintegrator.

92. De werking met het MAGDAplatform (als interface platform) werd reeds goedgekeurd door de VTC.

93. Door de tussenkomst van de Vlaamse Dienstenintegrator (via het MAGDA platform) is er een extra garantie dat de gevraagde gegevens vanuit DISCIMUS, DHO2 en DA VINCI op een beveiligde manier conform de verleende machtiging aan Kind en Gezin bezorgd worden.

94. De overdracht van gegevens tussen Kind en Gezin en de uitbetalingsactoren verloopt via KRING.

95. Zie ook bijlage 4 bij de aanvraag: "Toelichting concept KRING".

#### ***B.5.1. Op het niveau van de aanvrager***

96. Kind en Gezin heeft een veiligheidsconsulent en beschikt over een schriftelijk veiligheidsbeleid<sup>11</sup>.

97. Wat de uitbetalingsactoren betreft heeft de VTC nog geen informatie ontvangen inzake hun informatieveiligheidsbeleid of -consulent.

98. De VTC behoudt zich dan ook het recht voor om bijkomende voorwaarden op te leggen eens zij het ingevulde formulier evaluatie beveiliging heeft ontvangen.

#### ***B.5.2. Op het niveau van de instantie die de gegevens zal doorgeven***

99. De veiligheidsconsulent van het Beleidsdomein Onderwijs en Vorming en is gekend bij het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid en bij de VTC. Uit de meegedeelde stukken blijkt dat het beschikt over een veiligheidsplan en een veiligheidsbeleid. Dit werd laatst geactualiseerd op 29 januari 2016.

### **IV. BESLUIT**

100. De VTC machtigt de mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door AgODi en AHOVOKS aan Kind en Gezin, het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen zoals beschreven in randnummer 45 e.v. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

---

<sup>11</sup> Beraadslaging VTC nr. 2014/45 van 10 december 2014.

101. De machtiging heeft pas uitwerking op de dag van de goedkeuring door het Vlaams Parlement van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid .
102. De machtiging gaat pas in voor een uitbetalingsactor als die het ingevulde formulier evaluatie beveiliging aan de VTC heeft bezorgd.
103. Het VUTG stelt een informatieveiligheidsconsulent aan tegen 30 september 2018 en legt de aanstelling voorafgaandelijk voor advies voor aan de VTC.
104. De ontvangers van de data voeren de maatregelen voor transparantie uit zoals vermeld in punt B.3.

De Voorzitter,  
Willem Debeuckelaere