

**Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid
Afdeling « Gezondheid »**

SCSZG/16/192

**BERAADSLAGING NR. 13/068 VAN 18 JUNI 2013, LAATST GEWIJZIGD OP 20
SEPTEMBER 2016, MET BETREKKING TOT DE MEDEDELING VAN
PERSOONSGEGEVENS DIE DE GEZONDHEID BETREFFEN IN HET KADER VAN
DE INTEGRALE JEUGDHULP GEORGANISEERD IN DE SCHOOT VAN HET
VLAAMS AGENTSCHAP JONGERENWELZIJN**

Het Sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid (hierna genoemd: “het Sectoraal comité”);

Gelet op de wet van 13 december 2006 houdende bepalingen betreffende gezondheid, inzonderheid art. 42, §2, 3°;

Gelet op de beraadslaging nr. 13/068 van 18 juni 2013, gewijzigd op 17 september 2013;

Gelet op het verzoek tot wijziging van 30 augustus 2016;

Gelet op het auditoraatsrapport van 4 september 2013;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger;

Beslist op 20 september 2016, na beraadslaging, als volgt:

I. VOORWERP VAN DE AANVRAAG

1. In uitvoering van het decreet betreffende de integrale jeugdhulp van de Vlaamse Regering¹, werd onder verantwoordelijkheid van het Vlaams Agentschap Jongerenwelzijn een systeem van gegevensuitwisseling ontwikkeld met als doelstelling hulp en zorg op maat te

¹ Decreet van 12 juli 2013 betreffende integrale jeugdhulp

organiseren voor minderjarigen, hun ouders en, in voorkomend geval, hun opvoedingsverantwoordelijken en de betrokken personen uit hun leefomgeving. Dit wordt gerealiseerd door een gemeenschappelijke analyse van de hulpvraag via een sector overschrijdende samenwerking tussen jeugdhulpaanbieders en door intersectorale afstemming van het jeugdhulpaanbod. Volgende sectoren werken hiervoor samen: het Vlaams Agentschap Jongerenwelzijn, het Vlaams Agentschap Kind en Gezin, het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, de centra voor leerlingenbegeleiding, de centra voor geestelijke gezondheidszorg, de centra voor integrale gezinszorg en de centra voor algemeen welzijnswerk.

De Integrale Jeugdhulp slaat zowel op de rechtstreeks² en niet rechtstreeks toegankelijke³ jeugdhulpverlening die in de vrijwillige of buitengerechtelijke context wordt aangeboden aan minderjarigen, ouders en opvoedingsverantwoordelijken als op de jeugdhulpverlening die wordt opgelegd door een uitspraak van de jeugdrechter.

2. Het Vlaams Agentschap Jongerenwelzijn legt thans ter goedkeuring aan het Sectoraal comité de mededeling van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen voor in het kader van twee toepassingen inzake Integrale Jeugdhulp, meer bepaald INSISTO en Domino OCJ.

1) INSISTO

3. INSISTO staat in voor het elektronisch behandelen van vragen tot niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp bij de Intersectorale Toegangspoort. Vanaf 2016 wordt de toepassing uitgebreid met een functionaliteit zodat ook aanvragen voor crisisjeugdhulpverlening kunnen worden behandeld. Deze procedure moet toelaten op een vlotte administratieve en intersectorale wijze een vraag voor jeugdhulp in te dienen, de situatie te analyseren, een gepast hulplan uit te werken en tot slot de betrokkene tot de meest aangewezen jeugdhulpaanbieders te begeleiden.
4. Per regio wordt een toegangspoort opgericht⁴. De toegangspoort is een orgaan dat onafhankelijk werkt van de jeugdhulpaanbieders en uit twee teams bestaat: een team indicatiestelling en een team jeugdhulpregie (ook toewijzingsteam genoemd).
5. Tot het systeem toegelaten jeugdhulpaanbieders (zowel individuen (arts of psycholoog) als voorzieningen) kunnen een minderjarige aanmelden bij een toegangspoort met het oog op een indicatiestelling en de verwezenlijking van niet rechtstreeks toegankelijke jeugdhulpverlening of crisisjeugdhulpverlening. Voor crisisjeugdhulp gebeurt de aanmelding telefonisch door een hulpverlener, een professionele betrokkene of, in uitzonderlijke gevallen, de cliënt zelf, bij het crisismeldpunt van de regio.
6. De aanmelding moet gebeuren met de instemming en met maximale betrokkenheid van de minderjarige, zijn ouders of, in voorkomend geval, zijn opvoedingsverantwoordelijken. Ze bevat alle beschikbare noodzakelijke informatie over voormelde personen, een verslag over

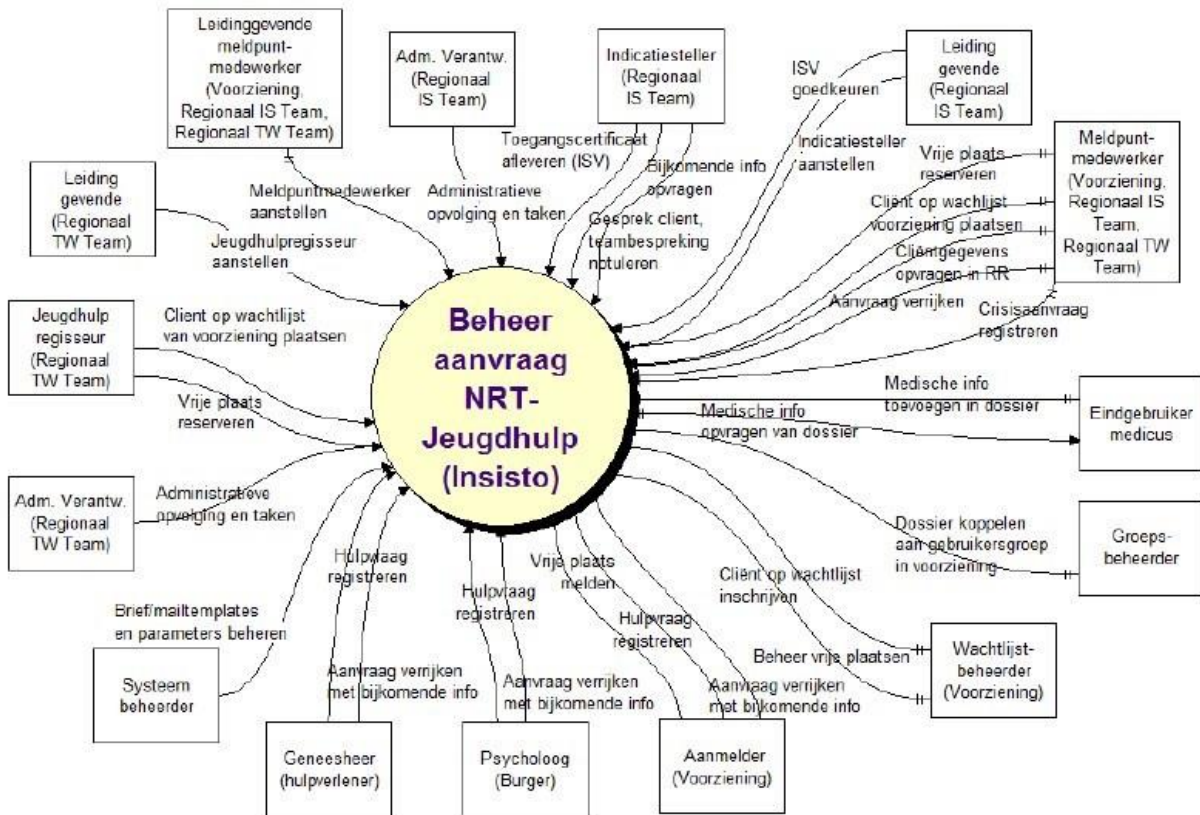
² Dit betreft hulp waar de betrokkene of zijn omgeving zelf beroep op kan doen.

³ Dit betreft hulp die moet worden aangevraagd door gespecialiseerde diensten.

⁴ Het decreet voorziet er in dat de Vlaamse regering de regio's integrale jeugdhulp zal afbakenen.

de reeds verstrekt hulp aan de minderjarige en een verslag over de rechtstreeks toegankelijke jeugdhulpverlening die reeds ingezet is (cfr. infra).

7. Na het indienen van een vraag tot niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp of crisisjeugdhulp door één van de gemachtigde aanvragers zal het team indicatiestelling vaststellen welke jeugdhulpverlening maximaal wenselijk is en een indicatiestellingsverslag opstellen waarin de voorgestelde jeugdhulpverlening in modules wordt beschreven. Indien nodig kunnen bijkomende diagnostische gegevens over de minderjarige worden ingezameld door tussenkomst van een erkend multidisciplinair team.
8. De indicatiestellingsteams en toewijzingsteams/teams jeugdhulpregie bestaan uit volgende categorieën van medewerkers:
 - leidinggevende (verdeelt de dossiers)
 - indicatiesteller (behandelt de dossiers)
 - administratief verantwoordelijke indicatiesteller (voert routineuze en niet gevoelige taken uit)
 - meldpuntmedewerker (enkel in het kader van crisisjeugdhulp)
 - leidinggevende meldpuntmedewerker (enkel in het kader van crisisjeugdhulp)
9. Het toewijzingsteam/team jeugdhulpregie zal:
 - het indicatieverslag omzetten in één of meer modules van niet rechtstreeks toegankelijke jeugdhulpverlening of in een financiering om jeugdhulpverlening mogelijk te maken;
 - onderhandelen met jeugdhulpaanbieders;
 - de overeengekomen modules of de financiering vastleggen in een jeugdhulpbeslissing en overmaken aan de betrokkenen;
 - als de modules niet onmiddellijk beschikbaar zijn een jeugdhulpverleningsvoorstel opmaken en overmaken aan de betrokkenen;
 - als de modules niet kunnen worden uitgevoerd en een jeugdhulpverleningsvoorstel is opgemaakt en overgemaakt, het dossier bezorgen aan de Intersectorale Regionale Prioriteitencommissie;
 - voor dossiers met de hoogste prioriteit de jeugdhulpaanbieders de opdracht geven om binnen de beschikbare capaciteit een of meer modules niet rechtstreeks toegankelijke jeugdhulpverlening uit te voeren.
10. De gegevensuitwisseling tussen alle betrokken partijen wordt door de aanvrager als volgt schematisch verduidelijkt:



11. Volgende persoonsgegevens worden naar aanleiding van de aanmelding en de creatie van een elektronisch dossier in het kader van INSISTO meegedeeld en bewaard:
- de identificatiegegevens van de jeugdhulpaanbieder die de minderjarige bij de toegangspoort aanmeldt⁵ (naam en voornaam);
 - de identificatiegegevens van de aangemelde minderjarige (naam, voornaam, geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, rijksregisternummer, officieel adres en verblijfsadres);
 - de identificatiegegevens van de ouders of, in voorkomend geval, de opvoedingsverantwoordelijken en, in voorkomend geval, van andere betrokkenen (gezinsleden, vrienden, leerkrachten...) (naam, voornaam, adres (officieel en verblijf), relatie tot de minderjarige, roepnaam, geboortjaar, jaar van overlijden (indien van toepassing), nationaliteit, verblijfsprocedure, werkstatus (student, werkende, andere bronnen van inkomsten), telefoon, e-mail, het feit of deze persoon al dan niet ontvanger is van de documenten verstuurd aan de minderjarige.);
 - de identificatiegegevens van relevante hulpverleners, die meehelpen bij de samenstelling van de aanvraag: voorziening, arts psycholoog, naam, voornaam, in voorkomend geval adres voorziening, telefoonnummers;
 - de visie van de betrokken hulpverleners, eventueel aangevuld met diagnostische gegevens in relatie tot de hulpbehoefte vanwege een erkend multidisciplinair team op vraag van het Indiciestellingsteam; het voorstel van benodigde hulp vanwege de

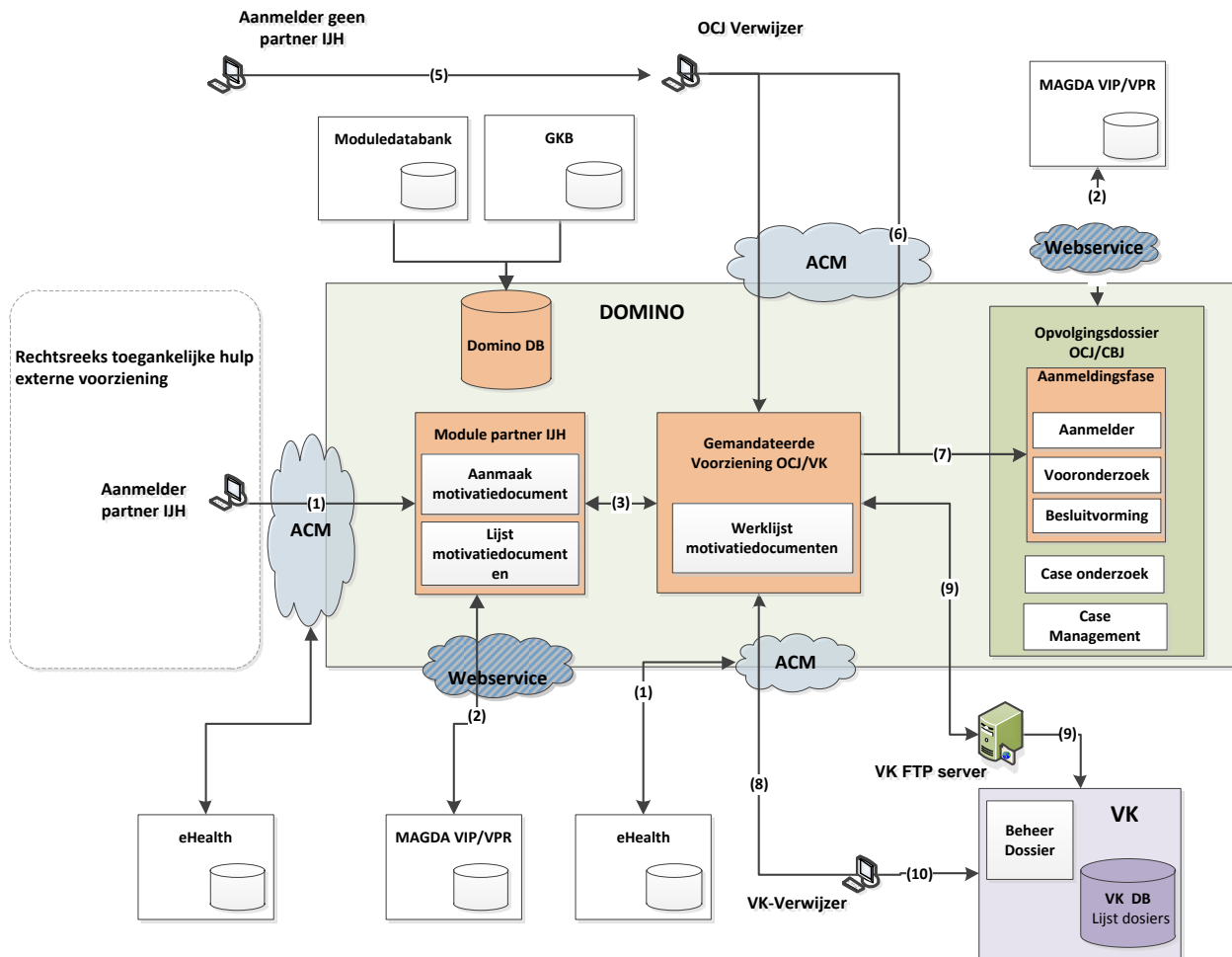
⁵ De gemachtigde aanmelders zijn de jeugdhulpaanbieders en andere personen en voorzieningen die jeugdhulpverlening aanbieden, evenals andere personen en voorzieningen die zijn erkend overeenkomstig een besluit van de Vlaamse Regering.

- aanmeldende voorziening; relevante notulen van het gesprek met de betrokkenen en relevante notulen van de bespreking over het dossier binnen het Indicatiestellingsteam;
- de bevraging van de hulpbehoefte vanuit het perspectief van de aangemelde minderjarige en overige betrokkenen;
 - de gegevens die noodzakelijk zijn voor het realiseren door de toegangspoort van een kwaliteitsvolle indicatiestelling, inclusief –in voorkomend geval– de noodzakelijke persoonsgegevens die de gezondheid betreffen;
 - het indicatiestellingsverslag;
 - de jeugdhulpverleningsbeslissing of het jeugdhulpverleningsvoorstel
 - specifiek in het geval van crisisjeugdhulp: de vindplaats van de minderjarige en de plaats waar de crisis zich afspeelt of heeft afgespeeld; de opgestarte hulpverlening en het verdere verloop ervan; de bereidheid van de minderjarige, zijn ouders en in voorkomend geval, zijn opvoedingsverantwoordelijke om in gesprek te gaan en de gegevens noodzakelijk zijn om een inschatting van de crisissituatie en de hulp die nodig is.
12. Individuele jeugdhulpaanbieders die een aanvraag indienen, hebben enkel toegang tot de dossiers van hun eigen cliënten. Medewerkers van voorzieningen die een aanvraag indienen hebben toegang tot de dossiers van hun eigen gebruikersgroep in de voorziening. Een gebruikersgroep wordt voorafgaandelijk in het kader van het gebruikers- en toegangsbeheer gedefinieerd in samenwerking met het eHealth-platform.
13. Aanmelders met een diploma van arts kunnen persoonsgegevens die de gezondheid betreffen toevoegen aan een aanvraag en dergelijke persoonsgegevens die door andere arts zijn toegevoegd lezen. In de fase van de indicatiestelling, hebben uitsluitend de betrokken indicatiestellers met het diploma van arts toegang tot de persoonsgegevens die de gezondheid betreffen. In de fase van de jeugdhulpregie of toewijzing, hebben uitsluitend de betrokken jeugdhulpregisseurs met het diploma van arts toegang tot de persoonsgegevens die de gezondheid betreffen.
14. Indien de jeugdhulpregie na verwerking van een aanvraag via de toegangspoort tot de tussenkomst van het Vlaams Agentschap Personen (VAPH) met een handicap leidt, zullen de persoonsgegevens uit het elektronisch dossier in INSISTO aan het VAPH worden meegedeeld om dit agentschap toe te laten haar wettelijke opdrachten uit te voeren.
15. Immers, indien blijkt dat de ondersteuningsnood inhoudt dat de betrokkene nood heeft aan aanpassingen, hulpmiddelen, een tegemoetkoming in de kosten van verplaatsing en verblijf in het kader van gewoon onderwijs of de bijstand van een gesubsidieerde voorziening dient de vraag inhoudelijk te worden geanalyseerd in het licht van de noodzaak van de gevraagde bijstand of subsidie uit hoofde van de handicap met het oog op de maatschappelijke integratie. De mededeling van de gegevens uit het elektronisch dossier van INSISTO is bijgevolg noodzakelijk om het VAPH kennis te geven van de handicap van de betrokken minderjarige, van zijn mogelijkheden en zijn beperkingen om een goed zicht te hebben op zijn behoefte.

2) Domino OCJ

16. Domino OCJ staat in voor het elektronisch behandelen van aanmeldingen van verontrustende situaties bij bepaalde gemandateerde voorzieningen: het Ondersteuningscentrum Jeugdzorg en het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling.
17. Indien jeugdhulpaanbieders vaststellen dat ze zelf niet langer de ontwikkelingskansen of de integriteit van de minderjarige of van een of meer van de leden van het gezin waartoe de minderjarige behoort, kunnen vrijwaren, kunnen ze zich richten tot voormelde gemandateerde voorzieningen.
18. Het Ondersteuningscentrum Jeugdzorg heeft als opdracht om:
 - op verzoek consult te verlenen aan jeugdhulpaanbieders in verontrustende situaties;
 - verontrustende situaties te onderzoeken en op te volgen op vraag van jeugdhulpaanbieders of het openbaar ministerie. Dit resulteert in een gemotiveerde beslissing over het al dan niet aanwezig zijn van de maatschappelijke noodzaak tot jeugdhulpverlening;
 - indien nodig, door te verwijzen naar de rechtstreeks toegankelijke jeugdhulpverlening of via de toegangspoort naar de niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulpverlening;
 - indien het van oordeel is dat er jeugdhulp noodzakelijk is doch de betrokkenen niet vrijwillig meewerken, de minderjarige door te verwijzen naar het openbaar ministerie.
19. Het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling (VK) heeft in het kader van dit decreet volgende opdrachten:
 - het onderzoeken van meldingen van kindermishandeling en vermoedens van kindermishandeling op verzoek van om het even welke persoon of instelling;
 - het verstrekken van gepaste jeugdhulpverlening aan minderjarige slachtoffers van kindermishandeling en hun gezin;
 - op verzoek van jeugdhulpaanbieders in verontrustende situaties waar er een vermoeden bestaat dat het aanbieden van jeugdhulpverlening maatschappelijk noodzakelijk is, consult verlenen of de verontrustende situatie onderzoeken.
20. De gegevensuitwisseling tussen alle betrokken partijen in het kader van de toepassing Domino OCJ wordt door de aanvrager als volgt schematisch verduidelijkt:

AANMELDINGSFASE DOMINO IJH



(1) : Authenticatie en autorisatie via Acces Control Management van Corve en UAM van het eHealth-platform in Domino om een aanmelding of verwijzing op te starten voor maatschappelijke noodzaak (MaNo).

(2) : Ophalen van de identificatiegegevens van de cliënt bij het Rijksregister (via de toepassing Magda VIP/VPR).

(3) : Aanmelding wordt aan de hand van motivatieformulier verzonden naar de verwijzer binnen de gemandateerde voorziening voor opvolging. De gemandateerde voorziening stuurt feedback naar de aanmelder.

(4) : De verwijzer van Ondersteuningscentrum Jeugdzorg (OCJ) logt aan via ACM in Domino om de werkljst met motivatiedocumenten te valideren.

(5) : Aanmelder (geen partner IJH) contacteert OCJ verwijzer om een nieuw dossier voor MaNo op te starten

(6) : Authenticatie via ACM/eHealth in Domino om manueel een nieuw OCJ dossier van aanmelder (geen partner IJH) te creëren

(7) : Verwijzer OCJ verklaart aanmelding ontvankelijk. Automatische opstart van de opvolging waarbij aanmeldingsfase opgevuld wordt aan de hand van data uit het motivatiedocument.

(8) : Authenticatie en autorisatie via het ACM/eHealth-platform om het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling toe te laten de werklíjst met motivatíedocumenten te raadplegen.

(9) : De verwijzer van het VK verklaart aanmelding ontvankelijk. XML bericht wordt via batch gestuurd naar VK FTP server om dossier op te laden. Via batch wordt een feedback gestuurd over al dan niet succesvolle upload.

(10) : VK verwijzer raadpleegt dossier

21. De aanmelding gebeurt via een motivatíedocument dat alle persoonsgegevens bevat die aantonen dat aan de voorwaarden om een aanmelding uit te voeren is voldaan. Aangezien het om een verontrustende situatie gaat, is er geen voorafgaandelijke instemming van de betrokkenen vereíst doch worden ze in principe wel voorafgaandelijk geïnformeerd. Uitsluitend in specifieke omstandigheden en in het belang van de minderjarige, worden de betrokkenen niet of niet onmiddellíjk op de hoogte gebracht van de gegevensverwerking.
22. Volgende persoonsgegevens, inclusief persoonsgegevens die de gezondheid betreffen, worden in het kader van de aanmelding meegedeeld via de toepassing Domino OCJ aan voormelde gemandateerde voorzieningen:
 - identícatíegegegevens van de minderjarige (naam, voornaam, geslacht, geboortedatum en geboorteplaats, rijksregisternummer, domicílie- en verblijfsadres);
 - identícatíegegegevens van de wettelíjk vertegenwoordigers en/of opvoedingsfiguur in relatie tot de minderjarige, de relevante gezinsleden en andere relevante betrokkenen ten opzichte van de minderjarigen;
 - schets van de problematíek volgens de betrokken hulpverlener die de aanmelding doet;
 - schets van de problematíek vanuit het perspectief van de betrokkene;
 - visie van de betrokkene op de aanmelding;
 - omschrijving van de verontrusting en motivering van de aanmelding;
 - schets van de hulpverleningsgeschiedenis vanuit het perspectief van de hulpverlener;
 - alle relevante bijkomende informatie;
 - aanduiding dat de cliënt werd geïnformeerd;
 - datum beslissing van het team van de jeugdhulpaanbieder die de aanmelding onderschrijft.

II. BEVOEGDHEID

23. Overeenkomstig de wet van 13 december 2006 vereíst iedere mededeling van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen de principiële machtiging van de afdeling gezondheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid.⁶
24. De mededeling van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen, is vrijgesteld van een machtiging o.a. indien de mededeling is toegestaan door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie, na advies door de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

⁶ Artikel 42, §2, 3° van de wet van 13 december 2006 houdende diverse bepalingen betreffende gezondheid, B.S. 22 december 2006.

25. De mededeling van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen wordt geregeld door het decreet van 12 juli 2013 betreffende integrale jeugdhulp waarover de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer een advies heeft uitgebracht (advies nr. 27/2012 van 12 september 2012). Het Sectoraal comité stelt vast dat het Agentschap Jongerenwelzijn een verzoek tot machtiging bij het Sectoraal comité heeft ingediend. Gelet op het feit dat verschillende modaliteiten van de verwerking – o.a. de technische modaliteiten en de veiligheidsmaatregelen – niet geregeld zijn in het decreet, acht het Sectoraal comité zich, overeenkomstig voormelde wet van 13 december 2006, bevoegd om de aanvraag te behandelen.
26. Tot slot stelt het Sectoraal comité vast dat het Agentschap Jongerenwelzijn reeds de machtiging heeft bekomen van het Sectoraal comité van het Rijksregister en van de Vlaamse Toezichtcommissie voor het elektronisch bestuurlijk gegevensverkeer voor de beoogde gegevensverwerking in het kader van dit project.

III. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

A. TOELAATBAARHEID

27. De verwerking van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen is in principe verboden.⁷ Dit verbod geldt echter niet, zoals in casu het geval is, wanneer de verwerking om redenen van zwaarwegend algemeen belang verplicht wordt door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie. Bovendien wordt er in voorzien dat de aanmelding bij de Intersectorale toegangspoort in het kader van INSISTO enkel kan gebeuren met toestemming van de betrokkenen (minderjarige, ouders of wettelijk vertegenwoordigers). Voor zover de toestemming niet wordt bekomen in het kader van een verontrustende situatie (Domino OCJ), kan de verwerking worden toegelaten op het grond van het feit dat het noodzakelijk is voor het voorkomen van een concreet gevaar en zelfs ter verdediging van de vitale belangen van de betrokkene.
28. Gelet op het voorgaande is de verwerking van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen, toegelaten.

B. FINALITEIT

29. Persoonsgegevens dienen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden te worden verkregen.
30. Het doeleinde van de gegevensverwerking in het kader van de toepassingen INSISTO en Domino OCJ is de realisatie van de integrale jeugdhulp zoals voorzien in het decreet. De integrale jeugdhulp moet toelaten om aan minderjarigen, hun ouders en, in voorkomend geval, hun opvoedingsverantwoordelijken en de betrokken personen uit hun leefomgeving die daar behoefte aan hebben, hulp en zorg op maat te verstrekken. Zoals uitdrukkelijk in

⁷ Artikel 7, §1, van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, B.S. 18 maart 1993 (hierna ‘WVP’ genoemd).

het decreet vermeldt, vindt de gegevensverwerking plaats onder verantwoordelijkheid van het Vlaams Agentschap Jongerenwelzijn. Gelet op het voorgaande stelt het Sectoraal comité dan ook vast dat de beoogde verwerking een welbepaald, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd doeleinde heeft.

C. PROPORTIONALITEIT

31. Persoonsgegevens dienen toereikend, terzake dienend en niet overmatig te zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.⁸
32. In het kader van de aanmelding bij zowel INSISTO als DOMINO OCJ worden persoonsgegevens meegedeeld die het mogelijk moeten maken om de betrokkene en zijn omgeving te identificeren en die de concrete omstandigheden die niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp verantwoorden, beschrijven (zoals uiteengezet in randnummers 8 en 17). Hierbij wordt er tevens in voorzien dat voor zover noodzakelijk eveneens persoonsgegevens die de gezondheid betreffen, kunnen worden toegevoegd door aanmelders die tevens arts of psycholoog zijn. Het AJW argumenteert dat de meegedeelde persoonsgegevens die de gezondheid betreffen noodzakelijk zijn om te kunnen oordelen welk type jeugdhulpverlening ingezet moet worden of om – bij het inzetten van bepaalde hulpverlening – rekening te kunnen houden met de psychische of fysieke beperkingen van de betrokkene. Het AJW verduidelijkt tevens dat de beoogde persoonsgegevens die de gezondheid betreffen in principe de actuele situatie op het ogenblik van het uitvoeren van de aanmelding dient te betreffen.
33. Beide systemen voorzien er in dat – via een geïntegreerd gebruikers- en toegangsbeheer (cfr. infra) – de gebruikers uitsluitend toegang hebben tot de persoonsgegevens die ze nodig hebben voor de uitoefening van hun taken en opdrachten. Dit houdt in dat de aanmelders, indicatiestellers en jeugdhulpregisseurs uitsluitend toegang hebben tot de persoonsgegevens van cliënten die hen aanbelangen. Dit betekent eveneens dat de persoonsgegevens die de gezondheid betreffen uitsluitend kunnen worden geconsulteerd door de gebruikers (aanmelders, indicatiestellers en jeugdhulpregisseurs) die tevens arts zijn.
34. Gelet op het voorgaande acht het Sectoraal comité de mededeling van de beoogde persoonsgegevens die de gezondheid betreffen toereikend, terzake dienend en niet overmatig in het licht van het beoogde doeleinde.
35. Persoonsgegevens mogen in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen te identificeren, niet langer worden bewaard dan voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of verder worden verwerkt, noodzakelijk is. Overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse regering van 21 februari 2014 betreffende de integrale jeugdhulp wordt een afgesloten dossier door de toegangspoort, de gemandateerde voorzieningen en de sociale dienst tot maximaal 10 jaar na het bereiken door de betrokkene van de meerderjarigheid bewaard. Een maand voor de vernietiging van het dossier wordt de betrokkene schriftelijk op de hoogte gebracht van het feit dat hij een kopie van het dossier

⁸ Artikel 4, 2°, van de WVP.

kan verkrijgen.

D. TRANSPARANTIE

36. Overeenkomstig artikel 9 van de WVP dient de verantwoordelijke voor de verwerking de betrokkene te informeren over de modaliteiten van de verwerking en zijn rechten.
37. Wat de gegevensverwerking in het kader van INSISTO betreft, voorziet het decreet er in dat de betrokkene dient in te stemmen met de gegevensverwerking. Naar aanleiding hiervan zouden de betrokkenen een informatiebrief ontvangen met alle wettelijk vereiste informatie over de gegevensverwerking. Wat de gegevensverwerking in het kader van Domino OCJ betreft, verplicht het decreet dat de betrokkenen in principe worden geïnformeerd over de aanmelding bij de gemandateerde voorzieningen.
38. In zoverre de verontruste situatie van de minderjarige in kwestie het zou vereisen, voorziet het decreet dat in het kader van de aanmelding in Domino OCJ een in tijd uitgestelde of helemaal geen informatieverstrekking zal plaatsvinden. Art. 9, §2, tweede lid van de WVP voorziet inderdaad dat de verantwoordelijke voor de verwerking wordt vrijgesteld van kennisgeving voor wanneer de registratie of de verstrekking van de persoonsgegevens verricht wordt met het oog op de toepassing van een bepaling voorgeschreven door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie.
39. Wat de crisisjeugdhulp betreft, worden de minderjarige en de ouders en, in voorkomend geval de opvoedingsverantwoordelijken, ingelicht dat hun gegevens zullen worden gebruikt bij de aanmelding bij het crisismeldpunt. Ook bij de crisisjeugdhulpverlening dienen zij hun akkoord te geven, wat weergegeven wordt als een ‘bereidheid van de minderjarige, zijn ouders en, in voorkomend geval de opvoedingsverantwoordelijken, om in gesprek te gaan over de situatie’. Omdat het zeer delicate situaties betreft waar zeer snel actie moet worden ondernomen, wordt er aan de betrokkenen geen informatiebrief overhandigd.

E. VEILIGHEIDSMATREGELEN

40. De verwerking van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen moet gebeuren onder het toezicht en de verantwoordelijkheid van beroepsbeoefenaar in de gezondheidszorg⁹. Hoewel dit strikt genomen niet wordt vereist, verdient het volgens het sectoraal comité de voorkeur dat dergelijke gegevens worden verwerkt onder de verantwoordelijkheid van een arts¹⁰. Het Sectoraal comité mocht effectief de identiteit van de betrokken arts ontvangen. Het Sectoraal comité herinnert er aan dat de beroepsbeoefenaar in de gezondheidszorg en zijn aangestelden of gemachtigden bij de verwerking van persoonsgegevens tot geheimhouding verplicht zijn.

⁹ Artikel 7, §4, van de WVP.

¹⁰ Beraadslaging nr. 07/034 van 4 september 2007.

41. De verantwoordelijke voor de verwerking moet de gepaste technische en organisatorische maatregelen treffen die nodig zijn voor de bescherming van de persoonsgegevens tegen toevallige of ongeoorloofde vernietiging, tegen toevallig verlies, evenals tegen de wijziging van of de toegang tot, en iedere andere niet toegelaten verwerking van persoonsgegevens¹¹. Het Sectoraal comité verwijst hieromtrent naar de referentiemaatregelen die gelden voor de beveiliging van iedere verwerking van persoonsgegevens, opgesteld door de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer.¹² Deze maatregelen moeten een passend beveiligingsniveau verzekeren, rekening houdend, enerzijds, met de stand van de techniek terzake en de kosten voor het toepassen van de maatregelen en, anderzijds, met de aard van de te beveiligen gegevens en de potentiële risico's.
42. Om de vertrouwelijkheid en de veiligheid van de gegevensverwerking te garanderen, moet iedere instelling die persoonsgegevens bewaart, verwerkt of meedeelt afhankelijk van de context en de aard van de persoonsgegevens maatregelen nemen in de volgende elf actiedomeinen die betrekking hebben op de informatieveiligheid: veiligheidsbeleid; aanstelling van een informatieveiligheidsconsulent; organisatorische en menselijke aspecten van de veiligheid (vertrouwelijkheidsverbintenis van het personeel, regelmatige informatieverstrekking en opleidingen ten behoeve van het personeel inzake bescherming van de privacy en veiligheidsregels); fysieke veiligheid en veiligheid van de omgeving; netwerkbeveiliging; logische toegangs- en netwerkbeveiliging; loggings, opsporing en analyse van de toegangen; toezicht, nazicht en onderhoud; systeem van beheer van de veiligheidsincidenten en de continuïteit (backup-systemen, fault tolerance-systemen, ...); naleving en documentatie. Het Sectoraal comité neemt akte van het feit dat de aanvrager bevestigt effectief in alle vereiste veiligheidsmaatregelen te voorzien, inclusief de aanstelling van een veiligheidsconsulent en de redactie van een veiligheidsplan.
43. Overeenkomstig de bepalingen van het (ontwerp)decreet, doet het Vlaams Agentschap Jongerenwelzijn beroep op het eHealth-platform en de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid als dienstenintegratoren. In concreto zullen volgende basisdiensten worden gebruikt:
- het portaal: op het portaal van het eHealth-platform zal een link naar de betreffende toepassingen worden toegevoegd;
 - het geïntegreerd gebruikers- en toegangsbeheer: dit verzekert dat uitsluitend de gemachtigde gebruikers toegang kunnen hebben tot de toepassingen INSISTO en Domino OCJ.
44. Voor het gebruikers- en toegangsbeheer waarin wordt voorzien, is de samenwerking tussen het Acces Control Management (ACM) van de Coördinatiecel Vlaams e-government (Corve) en het eHealth-platform vereist. Hierbij werd, op generieke wijze, een oplossing uitgewerkt om het mogelijk te maken dat een toepassing, gehost op het portaal van een bepaalde partner, toegankelijk is voor één of meer doelgroepen die niet gekend zijn in het gebruikersbeheer van deze bepaalde partner maar wél in dat van een andere partner.

¹¹ Artikel 16 van de WVP.

¹² <http://www.privacycommission.be/nl/static/pdf/referentiemaatregelen.pdf>

Om te vermijden dat éénzelfde doelgroep in verschillende gebruikersbeheerssystemen geregistreerd moet worden, wordt daarom in een samenwerking voorzien tussen beide partners waarbij volgens een afgesproken protocol communicatie opgezet wordt tussen de Identity Providers¹³ (IDP) van beide partners zodat de gebruiker zich kan identificeren bij die IDP die toegang heeft tot het gebruikersbeheer waarin de gebruiker en de betreffende doelgroep gekend zijn. Deze oplossing maakt gebruik van standaard protocols, vastgelegd door het OASIS Security committee. Het Sectoraal comité mocht hieromtrent een nota ontvangen.

In concreto verloopt het proces als volgt:

- de gebruiker vraagt toegang tot de beveiligde applicatie;
- de service provider onderschept de request van de nog niet geauthenticeerde gebruiker en stuurt hem door naar de identity provider (IDP);
- de gebruiker selecteert bij de IDP een authenticatiemethode of doelgroep die niet door de IDP zelf zal afgehandeld worden;
- de IDP treedt op als proxying IDP, maakt een nieuwe authentication request en stuurt deze door naar de andere IDP (die optreedt als authenticating IDP);
- de authenticating IDP stuurt een Response met de nodige identiteitsgegevens terug naar de proxying IDP;
- de proxying IDP doet al dan niet extra verwerking op de gegevens en stuurt een Response met de nodige identiteitsgegevens terug naar de service provider;
- een authenticatiemodule in of achter de service provider verwerkt de identiteitsgegevens tot een Principal object en stuurt de gebruiker door naar de applicatie die hij in de eerste stap had gevraagd.

Wanneer het ontvangende domein niet alle attributen doorgestuurd krijgt van de Authenticating IDP, moet een component binnen het proxying domein de mogelijkheid hebben om die extra attributen te gaan opvragen bij het domein van de Authenticating IDP. Deze bijkomende uitwisseling van gegevens moet gebeuren volgens een bepaald Assertion Query/Request Protocol. Wanneer de proxying en authenticating IDP niet dezelfde waarden gebruiken, is het aan de Proxying IDP om al dan niet de waarden te mappen naar het jargon van het ontvangende domein.

Na authenticatie via een IDP zal een hosting domein autorisatieregels uitvoeren vooraleer een gebruiker (op dat moment geïdentificeerd en gekend via een lijst van attributen) toegang te geven tot de applicatie. Dit gebeurt door een bepaalde component, de PEP (Policy Enforcement Point). Voor een beslissing te nemen, neemt de PEP contact met een PDP (Policy Decision Point) van het domein die de autorisatieregels bevat. Indien de PDP van het proxying domein niet alle nodige informatie doorgekregen heeft, moet hij in staat zijn een PIP (Policy Information Point) bij het authenticating domein op te roepen om de extra informatie te verkrijgen en dit conform een bepaald Query/Request Protocol.

Eén van de doelstellingen van een IDP is om SingleSignOn (SSO) te bewerkstelligen voor de gebruiker tussen alle applicaties waarvoor hij gecontacteerd wordt als IDP gedurende

¹³ Dit is een component die een webinterface levert waarmee de gebruiker zich kan authenticeren en die de identiteitsgegevens ter beschikking stelt van de Service Provider (dit is de component die de toegang tot de webapplicatie controleert).

een gebruikerssessie. Door op te reden als proxying IDP wordt echter een nieuwe authenticating IDP ingeschakeld die de gebruiker mogelijk nog niet kent tijdens diezelfde browsersessie van de gebruiker. Indien de gebruiker reeds gekend was in de proxying IDP zou hij daardoor opnieuw gevraagd worden zich te authenticeren in de authenticating IDP. Om dit tegen te gaan werden volgende mogelijkheden uitgewerkt:

- de proxying IDP kan aangeven dat de gebruiker bij hem al gekend is na authenticatie via een bepaalde authenticatie methode.
- wanneer de IDPs van beide partners de gebruikers laten authenticeren via de Fedict eID Middleware ontstaat er automatisch SSO voor login met eID zolang de kaart in de kaartlezer blijft. De gebruiker zal dus automatisch aangemeld worden in de Authenticating IDP zonder opnieuw zijn pin-code te moeten opgeven.
- Fedict stelt ook een IDP beschikbaar waarmee identificatie kan gebeuren voor verschillende authenticatiemethodes zoals eID en federaal token. Dit is op zich een proxying mechanisme waarbij de IDPs van beide partners op hun beurt een proxying authenticationrequest sturen naar de Fedict IDP voor authenticatie met de gevraagde methode. Op die manier bestaat ook SSO tussen beide partners.

Om Single Logout (SLO) te bekomen dient er communicatie te zijn tussen tenminste de verschillende IDPs die identiteitsinformatie aan elkaar hebben uitgewisseld gedurende een browsersessie van de gebruiker en eventueel ook met de eindapplicaties aan wie identiteitsinformatie werd verschaft onder de vorm van sessie tokens. Hiervoor wordt in een bepaald Single Logout Protocol voorzien. Indien zowel proxying als authenticating IDP dit ondersteunen, kan naast SSO tussen beide IDPs ook SLO geïmplementeerd en doorgegeven worden zodat een gebruiker die tijdens een actieve browsersessie in beide domeinen geauthenticeerd werd via één klik kan aangeven dat hij wenst af te melden op deze beide domeinen.

Het Sectoraal comité keurt de generieke oplossing zoals beschreven in de voorgelegde nota goed.

45. Het opvragen van de identificatiegegevens van de betrokken minderjarige in het Rijksregister wordt uitgevoerd via tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. Het Sectoraal comité wijst er op dat het gebruik van het Rijksregisternummer en de toegang tot de gegevens van het Rijksregister een machtiging van het Sectoraal comité van het Rijksregister vereist.

Om deze redenen, verleent

de afdeling Gezondheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid,

overeenkomstig de bepalingen van deze beraadslaging, een machtiging voor de mededeling van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen in het kader van de integrale jeugdhulp georganiseerd in de schoot van het Vlaams Agentschap Jongerenwelzijn, voor zover de persoonsgegevens van de minderjarige na de beëindiging van de jeugdhulp uitsluitend op vraag van of met toestemming van de betrokkene worden meegedeeld, zoals beschreven in randnummer 37.

Yves ROGER
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel.